**САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ**

**З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**"УПРАВЛІННЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ЗАКЛАДАХ ОСВІТИ"**

****

**ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ**

**ВАРІАНТИ 1-20**

Методичні рекомендації щодо виконання завдань ІНДП.

Детально вивчити суть проблеми, проаналізувати наявні джерела.

Систематизувати знайдений матеріал.

Скласти план ІНДЗ

Розкрити суть завдання, дати декілька визначень з детальним описом джерел цитування.

Підготувати презентацію (15-20 слайдів).

Підібрати словник ключових термінів.

Оформити літературу. Звернути увагу на покликання на використані джерела.

**Проект повинен включати такі компоненти:**

1. Титульна сторінка,
2. Зміст (план, не менше 5-6 пунктів)
3. Опорні поняття словник ключових термінів)
4. Список використаних джерел.

**Варіант 1**

**Технологія інформаційного управління закладом освіти.**

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 2**

**Професійна мобільність педагога. Сутність професійної мобільності, її види, основні функції, шляхи формування. Професійна мобільність сучасного педагога. Різні визначення поняття «професійна мобільність**».

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 3**

**Освітній простір сучасної школи: управлінський аспект.**

Розкрити їх суть, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію словник ключових термінів.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 4**

**Тайм-менеджмент у діяльності сучасного керівника навчальним закладом.** Розкрити їх суть, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 5**

1. **Вікідидактика і діяльність керівника навчального закладу.**

Розкрити їх суть, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію, словник ключових термінів.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 6**

**Портфоліо та резюме педагога (керівника навчального закладу). Їх види, призначення, опис, правила складання. Зразки оформлення.**

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 7**

**Стратегічне планування діяльності загальноосвітньої школи**

Розкрити їх суть, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію, словник ключових термінів.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 8**

**Інформаційна культура сучасного керівника навчальним закладом.**

Розкрити їх суть, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію, словник ключових термінів.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 9**

**Інфодидактика: проблеми та виклики сучасності. Використання інфодидактики в управлінській діяльності керівника навчальним закладом.**

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 10**

**Інтегроване навчання і сучасна школа.**

Розкрити їх суть, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію, словник ключових термінів.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 11**

**Технології «перевернутий клас»,** Розкрити їх суть, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію, словник ключових термінів.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 12**

**Соціокультурна діяльність педагога.** Розкрити їх суть, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію, словник ключових термінів.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 13**

**Підготовка вчителя до роботи з обдарованими дітьми. Технології роботи з обдарованими дітьми. Банк даних обдарованих дітей.** Розкрити їх суть, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію, словник ключових термінів.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 14**

**Технології впровадження SREAM освіти у навчальний процес початкової школи.** Розкрити їх суть, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію, словник ключових термінів.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 15**

**Методика SWOT-аналізу діяльності ЗНЗ** Розкрити їх суть, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію, словник ключових термінів.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 16**

**Модель випускника школи**

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 17**

**Організація позашкільної освіти. Керівництво закладами позашкільної освіти.**

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Варіант 18**

**Врахування «10 ключових компетентностей нової української школи»в управлінській діяльності керівника навчального закладу**

Розкрити х суть компетентностей, дати декілька визначень, з детальним описом джерел цитування. Підготувати презентацію**,** словник ключових термінів. Звернути увагу на покликання на використані джерела.

1. Спілкування державною (і рідною у разі відмінності**)** мовами. Це вміння усно і письмово висловлювати й тлумачити поняття, думки, почуття, факти та погляди (через слухання, говоріння, читання, письмо, застосування мультимедійних засобів). Здатність реагувати мовними засобами на повний спектр соціальних і культурних явищ – у навчанні, на роботі, вдома, у вільний час. Усвідомлення ролі ефективного спілкування.

2. Спілкування іноземними мовами. Уміння належно розуміти висловлене іноземною мовою, усно і письмово висловлювати і тлумачити поняття, думки, почуття, факти та погляди (через слухання, говоріння, читання і письмо) у широкому діапазоні соціальних і культурних контекстів. Уміння посередницької діяльності та міжкультурного спілкування.

3. Математична грамотність. Уміння застосовувати математичні (числові та геометричні) методи для вирішення прикладних завдань у різних сферах діяльності. Здатність до розуміння і використання простих математичних моделей. Уміння будувати такі моделі для вирішення проблем.

4. Компетентності в природничих науках і технологіях. Наукове розуміння природи і сучасних технологій, а також здатність застосовувати його в практичній діяльності. Уміння застосовувати науковий метод, спостерігати, аналізувати, формулювати гіпотези, збирати дані, проводити експерименти, аналізувати результати.

5. Інформаційно-цифрова компетентність передбачає впевнене, а водночас критичне застосування інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) для створення, пошуку, обробки, обміну інформацією на роботі, в публічному просторі та приватному спілкуванні. Інформаційна й медіа-грамотність, основи програмування, алгоритмічне мислення, роботи з базами даних, навички безпеки в Інтернеті та кібербезпеці. Розуміння етики роботи з інформацією (авторське право, інтелектуальна власність тощо).

6. Уміння навчатися впродовж життя. Здатність до пошуку та засвоєння нових знань, набуття нових вмінь і навичок, організації навчального процесу (власного і колективного), зокрема через ефективне керування ресурсами та інформаційними потоками, вміння визначати навчальні цілі та способи їх досягнення, вибудовувати свою навчальну траєкторію, оцінювати власні результати навчання, навчатися впродовж життя.

7. Соціальні і громадянські компетентності. Усі форми поведінки, які потрібні для ефективної та конструктивної участі у громадському житті, на роботі. Уміння працювати з іншими на результат, попереджати і розв’язувати конфлікти, досягати компромісів.

8. Підприємливість. Уміння генерувати нові ідеї й ініціативи та втілювати їх у життя з метою підвищення як власного соціального статусу та добробуту, так і розвитку суспільства і держави. Здатність до підприємницького ризику.

9. Загальнокультурна грамотність. Здатність розуміти твори мистецтва, формувати власні мистецькі смаки, самостійно виражати ідеї, досвід та почуття за допомогою мистецтва. Ця компетентність передбачає глибоке розуміння власної національної ідентичності як підґрунтя відкритого ставлення та поваги до розмаїття культурного вираження інших.

10. Екологічна грамотність і здорове життя. Уміння розумно та раціонально користуватися природними ресурсами в рамках сталого розвитку, усвідомлення ролі навколишнього середовища для життя і здоров’я людини, здатність і бажання дотримуватися здорового способу життя.

**Тренінгове заняття для вчителів початкових класів.** Методика проведення, детальний опис, педагогічний інструментарій, зразки завдань. Список літератури.

**Стратегія (модель) розвитку школи ХХІ століття**

**Література**

1. Василенко В А. Теорія і практика розробки управлінських рішень: Навч. посіб. – К.: ЦУЛ, 2002. – 420 с.

2. Дмитренко Г. А. Стратегический менеджмент: целевое управление персоналом организаций: Учеб. пособие. – 2-е изд., испр. – К.: МАУП, 2002. – 192 с.

3. Калініна Л. М. Технологія інформаційного управління закладом освіти / Калініна Л. М. – Харків: «Основа», 2005. – 159 с.

4. Карамушка Л. М. Психологія освітнього менеджменту: навчальний посібник / Карамушка Л. М. – К.: Либідь, 2004. – 424 с.

**Завдання**

**для самостійної роботи студентів**

**з навчальної дисципліни**

**"Управління навчально-виховним процесом у закладах освіти"**

(ІНДЗ, теми рефератів)

1. Організація командної діяльності в педагогічному колективі.
2. Поняття про організаційну культура та її роль.
3. Місія та стратегія діяльності колективу.
4. Організація процесу планування діяльності навчального закладу.
5. Технології колективного прийняття управлінських рішень.
6. Можливості залучення додаткових коштів у діяльності навчального закладу.
7. Робота з громадою та волонтерами.
8. Маркетингова діяльність директора навчального закладу.
9. Зарубіжний і вітчизняний досвід пошуку навчальними закладами шляхів залучення додаткових ресурсів.
10. Загальне поняття про «менеджмент»
11. Авторитет керівника навчального закладу.
12. Розбудова партнерських відносин з місцевою громадою.
13. Підприємницька діяльність навчального закладу.
14. Методи управління в освітньому менеджменті.
15. Управлінські здібності керівників навчальних закладів.
16. Класифікація управлінців освітньої галузі
17. Портрет управлінця в освіти.
18. Управління без конфліктів.
19. Поняття про організації, їх функції.
20. Сутність понять «управління», «керівництво», «менеджмент», «освітній менеджмент».
21. Закони управлінської діяльності.
22. Сутність інноваційного освітнього менеджменту.
23. Вимоги до особистості сучасного менеджера / керівника, його професійна компетентність.
24. Управлінська культура керівника навчального закладу.
25. Стилі управління.

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Вітвицька С.С. Практикум з педагогіки вищої школи: Навчальний посібник за модульно-рейтинговою системою навчання для студентів магістратури. – К.: Центр навчальної літератури, 2005. – 396 с.

2. Кузьмінський А.І. Педагогіка вищої школи: Навч. посіб. – К.: Знання, 2005. – 486 с. – (Вища освіта ХХІ століття).

3. Пометун О., Середяк Л., Сущенко І., Янушевич О. Уп­рав­ління школою, що змінюється. Порадник сучасного директора. – Тернопіль: Видавництво Астон. – 2005. – 192 с.

4.Бондар В.І. Теорія і технологія управління процесом навчання в школі. – К. : Школяр, 2000. – 191 с.

5. Ельбрехт О.М. Управління навчальною та виховною діяльністю : теорія та практика: навч. посібник. – К. : Основа, 2010. – 168 с.

6. Хриков Є.М. Управління навчальним закладом : навч. посіб. – К. : Знання, 2006. – 365 с.

7. Приходько В.М. Моніторинг якості освіти і виховної роботи навчального закладу. – Х. : Основа, 2007. − 143 с.