**Електронні навчально-методичні видання**

**у вигляді збірників («хрестоматій») статей та уривків з наукових видань, які є об’єктом вивчення в рамках навчальних дисциплін відповідно до затвердженої навчальної програми**

**підготовки бакалаврів і магістрів**

(згідно з розпорядженням Науково-дослідної частини № 03-21 від 05.05. 2017 р.)

Дисципліна **Документоведення в готельно-ресторанній справі**

Кафедра / факультет / інститут **Факультет туризму**

**кафедра готельно-ресторанної та курортної справи**

Викладач **доц. Загнибіда Раїса Павлівна**

Список (не більше 10 позицій) наукових текстів, рекомендованих для включення у збірник текстів («хрестоматію»), що наявні у фондах наукової бібліотеки університету (згідно з електронним каталогом **http://lib.pu.if.ua/lib/**):

# 1.Безбратко В.В. Управлінське документознавство: Навч. посіб. \_ К. 2006. 208 с.

# 2. Бровко О.Т., Кузьміна Н.О., Пастух Н.М. Особливості документування в готельно-ресторанному господарстві. Перша Міжна науково-практична конференція [" Проблеми формування нової економіки ХХІ століття" (19 грудня 2008 року)](http://www.confcontact.com/2008dec_tezi.php).

3 Діловодство і документація [Текст] : навчально-методичний посібник / Державний вищий навчальний заклад “Українська

академія банківської справи Національного банку України” ; [уклад. П. О. Добродумов]. – Суми : ДВНЗ “УАБС НБУ”, 2014. – 209 с.

4. Колєсніченко А.С. Інформаційно-аналітичні й організаційні засади складання звітності в процесі прийняття управлінських рішень суб’єктами господарювання готельно-ресторанного комплексу. *Економічний вісник Запорізької державної інженерної академії.* Випуск 5(11) / 2017 р. с. 147-152.

5.Лугова Т.А., Панькевич О.О. Методичні рекомендації і завдання до виконання практичних занять з дисципліни «Галузеве документознавство». Одеса: ОНПУ – 2015. 26 с.

6. Облік і аудит[Електронний ресурс]: методичні рекомендації до практичних занять для студентів напряму підготовки 6.140103 «Туризм», денної форми навчання / уклад. Н.В. Кудренко – К. : НУХТ, 2015. – 81 с.

7. Соловйова А. С. Документування та діловодство : [методичні

рекомендації] / А. С. Соловйова. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2014. – 44 с. – (Методична серія ; Вип. 228).

8. Швецова-Водка Г.М. Документознавство: Навч. посіб. — К.: Знання, 2007.

— 398 с. — (Вища освіта XXI століття).

Подавати даний список у відділ комп’ютеризації наукової бібліотеки або надсилати на адресу бібліотеки [**pnu-lib@ukr.net**](mailto:pnu-lib@ukr.net)

Контактна особа – Гуцуляк Олег Борисович, учений секретар наукової бібліотеки

**Телефон для довідок 59-61-10**