

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

Кафедра обліку і аудиту

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
З ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ
“ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ”**

**для студентів денної та заочної форм навчання
спеціальності 7.050106; 8.050106 – “Облік і аудит”**

Івано–Франківськ
2012

Методичні вказівки з вивчення дисципліни “Звітність підприємства” для студентів спеціальності 7.050106; 8.050106 „Облік і аудит” / Уклад.: В.М. Якубів, О.І. Жук, Д.І. Шеленко. – Івано-Франківськ: Прикарпатський національний університет ім. Василя Стефаника, 2012. – 55 с.

Методичні рекомендації підготовлено відповідно до програми з нормативної дисципліни “Звітність підприємств”, яка входить до обов’язкового переліку курсу навчання студентів спеціальності 7.050106; 8.050106 „Облік і аудит”.

Укладачі: Якубів Валентина Михайлівна
Жук Ольга Іванівна
Шеленко Діана Іванівна

Рецензенти: *І.Ф. Баланюк*, доктор економічних наук, професор
Т.М. Гнатюк, кандидат економічних наук, доцент

Розглянуто і схвалено на засіданні ради економічного факультету, протокол № 1 від 15 вересня 2012 р.

© Прикарпатський національний університет ім. Василя Стефаника, 2012

ЗМІСТ

1.	Загальні положення	4
2.	Тематичний план і форми вивчення дисципліни	5
3.	Зміст дисципліни за темами	6
4.	Тестові завдання для перевірки знань	13
5.	Практичні завдання	18
	5.1. Практичні задачі	18
	5.2. Наскрізна задача	26
	5.3. Робочі таблиці для заповнення форм фінансової звітності	30
6.	Питання для самостійного вивчення	45
7.	Теми рефератів	46
8.	Перелік питань, які виносяться на іспит	47
9.	Основні критерії оцінювання знань студентів	50
10.	Список рекомендованої літератури	53

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

“Звітність підприємства” є однією з спеціальних прикладних дисциплін у підготовці спеціалістів та магістрів спеціальності 7.050106 – “Облік і аудит”. Дана дисципліна може вивчатись студентами, які оволоділи знаннями з таких дисциплін, як “Теорія бухгалтерського обліку”, “Фінансовий облік”, “Теорія економічного аналізу”, “Економічний аналіз”, “Управлінський облік”, “Облік на підприємствах малого бізнесу”, “Облік в галузях народного господарства”, та деяких інших.

Метою курсу є вивчення складу, структури, порядку складання та подання фінансової, статистичної, спеціальної та податкової звітності підприємств, що передбачені Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку та чинним законодавством України.

Предмет вивчення курсу – інформація про фінансово-майновий стан, результати діяльності, рух грошових коштів та власний капітал підприємства.

Завданнями дисципліни є :

- ознайомлення з основними законодавчими та нормативними документами, які регламентують порядок складання та подання різних видів звітності підприємства;

- вивчення правил, особливостей та методичних підходів до складання фінансової, податкової, статистичної та спеціальної звітності підприємств;

- отримання практичних навичок щодо заповнення різних форм звітності підприємства та аналізу їх основних показників;

- здобуття прикладних знань в процесі контролю правильності складання звітності підприємств та здійснення перевірки показників фінансової звітності щодо зіставності їх з даними інших видів звітів.

В основі вивчення курсу є відвідування студентами лекційних та практичних занять, а також самостійна робота з підручниками, методичними вказівками, нормативними документами, спеціальною літературою.

При вивченні курсу рекомендується самостійно ознайомлюватись з питаннями кожної теми за програмою і даними методичними вказівками, коротко конспектувати матеріали опрацьованої літератури. Вивчення кожного питання певної теми слід починати із розгляду законодавчо-нормативної бази, що регулює порядок ведення бухгалтерського обліку та складання звітності підприємств.

У процесі вивчення курсу “Звітність підприємства” спеціалісти отримують можливість узагальнити та систематизувати набуті раніше знання з методики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах та навчитись заповнювати основні форми звітності.

2. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН І ФОРМИ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

№ п/п	Зміст теми дисципліни	Обсяг годин на денній формі навчання				Обсяг годин на заочній формі навчання			
		всього	у тому числі:			всього	у тому числі:		
			лекції	практичні	СРС		лекції	практичні	СРС
1.	Загальні вимоги до звітності	9	2	2	5	11	2	1	8
2.	Баланс підприємства	14	4	2	8	14	2	2	10
3.	Звіт про фінансові результати	14	4	2	8	14	2	2	10
4.	Звіт про рух грошових коштів	14	4	4	6	12	2	2	8
5.	Звіт про власний капітал	10	2	2	6	13	1	2	10
6.	Примітки до фінансової звітності	10	2	1	7	15	2	1	12
7.	Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах	11	2	1	8	14	1	1	12
8.	Зведена і консолідована фінансова звітність	12	2	2	8	13	2	1	10
9.	Фінансовий звіт та інші види звітів суб'єкта малого підприємництва	10	2	2	6	14	2	2	10
10.	Формування показників податкової звітності	17	6	2	9	14	2	2	10
11.	Звітність до Пенсійного фонду та фонду соціального страхування	10	4	2	4	14	2	2	10
12.	Статистична і внутрішня звітність	9	2	2	5	14	2	2	10
	Разом	140	36	24	80	162	22	20	120

3. ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ

ТЕМА 1. Загальні вимоги до звітності

Мета заняття: ознайомитись із загальними вимогами до процесу складання та подання звітності підприємств, сферою нормативно-правової бази, що регулює порядок звітування, дослідити класифікацію видів звітності та її користувачів.

Категоріально-понятійний апарат: бухгалтерська звітність, фінансова звітність, облікова політика, користувачі звітності, розкриття, суттєва інформація, стаття.

Основні питання теми:

1. Загальні положення Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" та П(С)БО 1
2. Мета, завдання, склад звітності
3. Користувачі звітності, їх інформаційні потреби
4. Елементи фінансової звітності
5. Якісні характеристики та принципи підготовки фінансової звітності
6. Розкриття інформації у фінансовій звітності
7. Порядок подання та оприлюднення звітності підприємств
8. Звітний період
9. Державне регулювання фінансової звітності в Україні
10. Відповідальність бухгалтера за складання та подання звітності

Рекомендована література: 1, 2, 12, 21, 24, 26, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35,

37

ТЕМА 2. Баланс підприємства

Мета заняття: охарактеризувати принципи побудови та структурування бухгалтерського балансу; вивчити методичку та особливості складання фінансового звіту форми № 1 "Баланс"; ознайомитись із засадами здійснення його аналізу, навчитись заповнювати ф. № 1 фінансової звітності.

Категоріально-понятійний апарат: баланс, активи, економічна вигода, оборотні та необоротні активи, еквіваленти грошових коштів, власний капітал, зобов'язання (поточні і довгострокові), операційний цикл, фінансові інвестиції.

Основні питання теми:

1. Загальні положення П(С)БО 2 "Баланс"
2. Поняття, побудова та призначення балансу
3. Мета балансу та принципи визначення статей балансу
4. Основні засади порядку складання Балансу
5. Визнання статей балансу
6. Структура та зміст активу балансу

7. Структура та зміст пасиву балансу
8. Методика заповнення ф. № 1 “Баланс”
9. Аналіз показників Балансу
10. Періодичність складання та подання ф. № 1 “Баланс”

Рекомендована література: 1, 2, 3, 12, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 35, 37

ТЕМА 3. Звіт про фінансові результати

Мета заняття: ознайомитись зі структурою, змістом та принципами складання форми фінансової звітності № 2 ”Звіт про фінансові результати”, вивчити класифікацію доходів та витрат діяльності підприємства та методику обчислення розрахункових показників звіту, навчитись заповнювати ф. № 2 фінансової звітності.

Категоріально-понятійний апарат: звіт про фінансові результати, витрати, доходи, прибуток, збиток, звичайна діяльність, надзвичайна діяльність, операційна діяльність, основна діяльність, фінансова діяльність, інвестиційна діяльність, асоційоване підприємство, метод участі в капіталі.

Основні питання теми:

1. Загальні положення П(С)БО 3 ”Звіт про фінансові результати”
2. Структура та зміст показників Звіту про фінансові результати
3. Особливості складання першого розділу форми № 2 ”Фінансові результати”
4. Класифікація доходів і витрат діяльності відповідно до вимог Звіту
5. Принципи визнання доходів і витрат
6. Методичні підходи до складання Звіту про фінансові результати
7. Порядок визначення розрахункових показників ф. № 2
8. Особливості складання другого розділу форми № 2 “Елементи операційних витрат”
9. Особливості складання третього розділу форми № 2 “Розрахунок показників прибутковості акцій”
10. Аналіз показників звіту про фінансові результати

Рекомендована література: 1, 2, 4, 10, 12, 20, 21, 24, 26, 28, 30, 36, 37

ТЕМА 4. Звіт про рух грошових коштів

Мета заняття: ознайомитись зі структурою та змістом форми фінансової звітності № 3 ”Звіт про рух грошових коштів”, принципами та методами його складання, вивчити класифікацію потоків грошових коштів, навчитись заповнювати ф. № 3 фінансової звітності.

Категоріально-понятійний апарат: звіт про рух грошових коштів, грошові кошти та їх еквіваленти, негрошові операції, рух грошових коштів, операційна діяльність, фінансова діяльність, інвестиційна діяльність.

Основні питання теми:

1. Загальні положення П(С)БО 4 "Звіт про рух грошових коштів"
2. Загальна характеристика Звіту форми № 3 фінансової звітності
3. Структура та зміст статей Звіту
4. Методи складання Звіту про рух грошових коштів
5. Порядок визначення показників щодо руху грошових коштів у результаті операційної діяльності
6. Порядок визначення показників щодо руху грошових коштів у результаті інвестиційної діяльності
7. Порядок визначення показників щодо руху грошових коштів у результаті фінансової діяльності
8. Узгодження показників Звіту про рух грошових коштів з даними інших форм фінансової звітності
9. Використання інформації Звіту в процесі прийняття управлінських рішень

Рекомендована література: 1, 2, 5, 12, 15, 20, 21, 23, 24, 27, 33, 35, 36

ТЕМА 5. Звіт про власний капітал

Мета заняття: ознайомитись зі структурою та змістом форми фінансової звітності № 4 "Звіт про власний капітал", принципами та особливостями її складання, вивчити порядок формування складових власного капіталу підприємства, навчитись заповнювати ф. № 4 фінансової звітності.

Категоріально-понятійний апарат: звіт про власний капітал, власний капітал, статутний капітал, пайовий капітал, додатково вкладений капітал, інший додатковий капітал, резервний капітал, неоплачений капітал, вилучений капітал.

Основні питання теми:

1. Загальні положення П(С)БО 5 "Звіт про власний капітал"
2. Поняття власного капіталу та його складові
3. Функції власного капіталу та порядок його формування
4. Зміст статей Звіту про власний капітал
5. Особливості формування звітних даних про коригування залишку на початок року
6. Особливості складання звіту стосовно даних про зміни усіх складових власного капіталу
7. Узгодження показників Звіту про власний капітал з даними інших форм фінансової звітності
8. Аналіз показників звіту про власний капітал з метою прийняття управлінських рішень

Рекомендована література: 1, 2, 6, 12, 15, 20, 21, 23, 24, 27, 31, 32, 34

ТЕМА 6. Примітки до фінансової звітності

Мета заняття: ознайомитись зі структурою та змістом форми фінансової звітності № 5 "Примітки до річної фінансової звітності", принципами та методикою її складання.

Категоріально-понятійний апарат: примітки до фінансової звітності, пояснювальна записка, події після дати балансу, дата балансу, облікова політика.

Основні питання теми:

1. Призначення, склад та види приміток.
2. Зміст Пояснювальної записки.
3. Зміст ф. № 5 "Примітки до річної фінансової звітності"
4. Розкриття інформації у Примітках стосовно статей Балансу
5. Розкриття інформації у Примітках про фінансові результати
6. Розкриття інформації у Примітках про рух грошових коштів
7. Розкриття інформації у Примітках про власний капітал
8. Розкриття інформації у Примітках підприємствами, що зобов'язані оприлюднювати річну фінансову звітність
9. Зміст ф. № 6 та ф. № 7 фінансової звітності

Рекомендована література: 1, 2, 12, 13, 15, 20, 23, 27, 31, 35

ТЕМА 7. виправлення помилок і зміни у фінансових звітах

Мета заняття: ознайомитись з методикою виправлення помилок і змін в облікових оцінках, обліковій політиці та відображення змін у фінансовій звітності внаслідок подій після дати балансу.

Категоріально-понятійний апарат: події після дати балансу, дата балансу, облікова політика, облікова оцінка.

Основні питання теми:

1. Загальні положення П(С)БО 6 "Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах"
2. Класифікація подій після дати балансу
3. Зміни в обліковій політиці
4. Методи виправлення помилок і змін у фінансовій звітності
5. Розкриття інформації у примітках до фінансових звітів
6. Відповідальність за правильність складання та достовірність показників фінансової звітності

Рекомендована література: 1, 2, 7, 12, 20, 21, 23, 30, 31, 35

ТЕМА 8. Зведена і консолідована фінансова звітність

Мета заняття: ознайомитись з методикою складання зведеної та консолідованої фінансової звітності підприємств, вивчити особливості розрахунку підсумкових показників таких видів звітів.

Категоріально-понятійний апарат: консолідована звітність, зведена звітність, внутрішньо групові операції, внутрішньо групове сальдо, група підприємств, материнське та дочірнє підприємства, об'єднання підприємств.

Основні питання теми:

1. Загальні положення П(С)БО 20 "Консолідована фінансова звітність"
2. Сутність і призначення зведеної фінансової звітності
3. Зміст і роль консолідованої фінансової звітності
4. Методика складання зведеної фінансової звітності
5. Методика та особливості складання консолідованої фінансової звітності
6. Сутність та типи внутрішньогрупових операцій
7. Порядок формування показників консолідованої звітності за ф. № 1 та ф. № 2
8. Консолідація показників форм фінансової звітності № 3, № 4 та № 5
9. Розкриття інформації про складання консолідованої фінансової звітності у примітках до фінансової звітності

Рекомендована література: 1, 2, 8, 9, 12, 14, 15, 21, 22, 24, 32, 35, 36

ТЕМА 9. Фінансовий звіт та інші види звітів суб'єкта малого підприємництва

Мета заняття: ознайомитись з методикою складання фінансової звітності суб'єктів малого підприємництва, вивчити особливості формування показників таких звітів.

Категоріально-понятійний апарат: суб'єкт малого підприємництва, баланс, звіт про фінансові результати.

Основні питання теми:

1. Поняття та види суб'єктів малого підприємництва
2. Види фінансової звітності суб'єктів малого підприємництва
3. Відмінності структури і змісту балансу за формою № 1-м від балансу за формою № 1 фінансової звітності
4. Відмінності структури і змісту звіту про фінансові результати за формою № 2-м від балансу за формою № 2 фінансової звітності
5. Порядок формування даних для складання балансу за формою № 1-м
6. Порядок формування показників для складання звіту про фінансові результати за формою № 2-м

7. Заповнення податкової звітності підприємств малого бізнесу
8. Порядок формування показників статистичної звітності суб'єктів малого бізнесу

Рекомендована література: 1, 2, 3, 4, 11, 12, 21, 35, 36

ТЕМА 10. Формування показників податкової звітності

Мета заняття: ознайомитись з основними видами та методикою складання податкової звітності суб'єктів господарювання, вивчити особливості формування показників таких звітів, навчитись заповнювати відповідні форми звітності.

Категоріально-понятійний апарат: податковий період, валовий дохід, валові витрати, платники податку, об'єкт, база і ставки оподаткування податком на прибуток та ПДВ, податкове зобов'язання, податковий кредит, єдиний податок.

Основні питання теми:

1. Склад податкової звітності, правила та періодичність її подання
2. Структура Декларації з податку на прибуток
3. Особливості складання Декларації з податку на прибуток
4. Структура та зміст Податкової декларації з ПДВ
5. Порядок формування показників Податкової декларації з ПДВ
6. Порядок заповнення Податкового розрахунку за формою 1 ДФ
7. Єдиний податок, його суть та платники
8. Звітність з єдиного податку
9. Порядок складання та подання звітності про інші загальнодержавні податки і збори

Рекомендована література: 1, 2, 16, 17, 31, 34, 35, 36

ТЕМА 11. Звітність до Пенсійного фонду та фонду соціального страхування

Мета заняття: ознайомитись з основними видами та методикою складання звітності суб'єктів господарювання перед Пенсійним фондом України та фондами соціального страхування, вивчити особливості формування показників таких звітів.

Категоріально-понятійний апарат: пенсійне страхування, соціальне страхування, звітний період.

Основні питання теми:

1. Загальні вимоги до подання звітності до Пенсійного фонду
2. Особливості складання звіту про нараховані та утримані внески до Пенсійного фонду

3. Призначення звітності до фондів соціального страхування
4. Особливості складання звіту до Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності
5. Порядок формування показників звітів до Фонду соціального страхування на випадок безробіття та Фонду соціального страхування від нещасних випадків
6. Періодичність та порядок подання основних видів звітів до Пенсійного фонду та фонду соціального страхування

Рекомендована література: 1, 24, 28, 29, 31, 34, 35

ТЕМА 12. Статистична і внутрішня звітність

Мета заняття: ознайомитись з основними видами та методикою складання звітності статистичної та внутрішньої звітності підприємств, вивчити особливості формування показників таких звітів.

Категоріально-понятійний апарат: статистична звітність, внутрішня звітність, звітний період.

Основні питання теми:

1. Сутність статистичної звітності та її види
2. Порядок і періодичність подання статистичної звітності
3. Особливості складання Звіту про фінансові результати і дебіторську та кредиторську заборгованість
4. Порядок заповнення Звіту про обсяги реалізованих послуг
5. Формування показників Звіту про випуск, реалізацію та обіг цінних паперів
6. Суть та види внутрішньої звітності
7. Основні вимоги до внутрішньої звітності

Рекомендована література: 1, 18, 19, 21, 28, 31, 32, 35

4. ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПЕРЕВІРКИ ЗНАНЬ

1. Методологія підготовки та подання фінансових звітів приватних підприємств визначається:
 - А. Міністерством фінансів України
 - Б. Національним банком України.
 - В. Міністерством фінансів України за погодженням з Держкомстатом України.

2. Форми податкової звітності та порядок їх заповнення і подання встановлюється:
 - А. Державною податковою адміністрацією України за погодженням з Держкомстатом України.
 - Б. Міністерством фінансів України та державною податковою адміністрацією України.
 - В. Державною податковою адміністрацією України.

3. Яких критеріїв дотримується підприємство при занесенні інформації до фінансової звітності?
 - А. Автономність підприємств
 - Б. Ймовірність отримання економічної вигоди
 - В. Дохідливість інформації
 - Г. Достовірність оцінки статті

4. Який термін подання річної фінансової звітності приватним підприємством?
 - А. До 25 січня наступного за звітним роком
 - Б. До 20 лютого наступного за звітним роком
 - В. Не пізніше 15 квітня наступного року

5. Протягом звітного періоду на підприємстві була здійснена заміна активу, який забезпечував надходження економічних вигод протягом кількох років на новий. Витрати, пов'язані з його заміною повинні бути відображені:
 - А. у звіті про фінансові результати (як витрати періоду);
 - Б. у балансі (як актив);
 - В. не будуть відображені у фінансовій звітності

9. У процесі заповнення Звіту про фінансові результати необхідно визначити валовий прибуток (збиток), виходячи з наступних даних: дохід від реалізації продукції (з ПДВ) становить 800 тис. грн. Собівартість реалізованої продукції – 535 тис. грн.
 - А. Прибуток – 265 тис. грн.;
 - Б. Прибуток – 800 тис. грн.;
 - В. Прибуток – 141,7 тис. грн..

Г. Прибуток – 133,3 тис. грн.

10. Дохід підприємства отриманий у вигляді безоплатно отриманих виробничих запасів належить до:
- А. доходів від участі в капіталі;
 - Б. інших доходів;
 - В. фінансових доходів;
 - Г. інших фінансових доходів.
11. Втрати від знецінення запасів відносяться до:
- А. адміністративних витрат;
 - Б. інших витрат;
 - В. інших операційних витрат;
 - Г. фінансових витрат.
12. Уцінка фінансових інвестицій підприємства відноситься до:
- А. адміністративних витрат;
 - Б. інших витрат;
 - В. інших операційних витрат;
 - Г. фінансових витрат.
13. Прикладом грошових потоків від інвестиційної діяльності є:
- А. надходження від продажу продукції;
 - Б. отримання позики в грошовій формі;
 - В. оплата за довгострокові облігації;
 - Г. немає правильних відповідей.
14. Згідно з непрямим методом складання Звіту про рух грошових коштів чистий рух грошових коштів від операційної діяльності визначається шляхом коригування:
- А. залишків на статтях балансу;
 - Б. залишків на статтях звіту про фінансові результати;
 - В. фінансового результату від звичайної діяльності до оподаткування;
 - Г. фінансового результату від звичайної діяльності після оподаткування
15. Сума за статтею "Неоплачений капітал":
- А. збільшує загальну суму власного капіталу;
 - Б. зменшує загальну суму власного капіталу;
 - В. не впливає на суму власного капіталу;
16. Контрольною сумою у фінансовому звіті ф. № 4 є:
- А. сума загальних змін у капіталі;
 - Б. залишок власного капіталу на початок року;

- В. залишок власного капіталу на кінець року;
- Г. немає правильних відповідей.

17. Підприємство переглянуло строк корисного використання необоротного активу в бік зменшення. За П(С)БО 6 це:

- А. зміна облікової політики;
- Б. виправлення помилки;
- В. зміна облікової оцінки;
- Г. втрата корисності активу.

18. За яким принципом підготовки фінансової звітності оцінка активів у балансі переважно здійснюється на підставі витрат на їх придбання або виробництво?

- А. нарахування і відповідності доходів і витрат;
- Б. історичної (фактичної) собівартості;
- В. превалювання змісту над формою;
- Г. обачності.

19. Відображення залишкової вартості необоротного активу здійснюється у:

- А. Балансі;
- Б. звіті про фінансові результати;
- В. звіті про рух грошових коштів;
- Г. звіті про власний капітал.

20. Відображення уцінки вартості необоротного активу здійснюється у:

- А. Балансі;
- Б. звіті про фінансові результати;
- В. звіті про рух грошових коштів;
- Г. звіті про власний капітал.

21. Річна звітність суб'єктів малого підприємництва складається з:

- А. форм № 1, 2, 3, 4, 5;
- Б. форм № 1, 2;
- В. форм № 1-м, 2-м, 3-м, 4-м, 5-м;
- Г. форм № 1-м, 2-м.

20. Звітність до Пенсійного фонду стосовно нарахування і сплати внесків із заробітної плати працівників подається:

- А. щомісячно до 10 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду;
- Б. щомісячно до 20 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду;
- В. щоквартально до 10 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду;

Г. щоквартально до 20 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду.

21. Декларація з податку на прибуток складається і подається підприємствами:

А. щомісячно до 40 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду;

Б. щомісячно до 20 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду;

В. щоквартально до 40 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду;

Г. щоквартально до 20 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду.

22. За результатами діяльності впродовж звітного періоду підприємство понесло збитки. Чи потрібно подавати до податкових органів Декларацію з податку на прибуток?

А. так;

Б. так, але доповнити її окремими додатками ;

В. ні;

Г. в залежності від виду діяльності суб'єкта господарювання.

23. Податкова декларація з податку на додану вартість складається і подається підприємствами:

А. щомісячно до 40 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду;

Б. щомісячно до 20 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду;

В. щоквартально до 40 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду;

Г. щоквартально до 20 календарних днів, наступних за останнім днем звітного періоду.

24. Звітність, яка складається і подається управлінському персоналу різних рівнів управління називається:

А. статистичною;

Б. внутрішньою ;

В. податковою;

Г. фінансовою.

25. За регулярністю подання розрізняють такі види статистичної звітності:

А. щомісячна і щоквартальна;

Б. щоквартальні і щорічна ;

В. щомісячна і щорічна;

- Г. регулярна і разова.
26. Запаси визнаються оборотними активами (ПБО 9):
- А. коли їх вартість може бути достовірно оцінена;
 - Б. коли вони можуть корисно використовуватись протягом необмеженого терміну;
 - В. коли вони можуть корисно використовуватись протягом року;
 - Г. протягом одного операційного циклу або терміном не більше одного року.
27. Безнадійна дебіторська заборгованість списується з балансу за рахунок інших операційних витрат без створення резерву сумнівних боргів у складі:
- А. дебіторської заборгованості за відвантажену власну продукцію;
 - Б. дебіторська заборгованість за надані послуги;
 - В. дебіторська заборгованість по бюджетних платежах;
28. Відшкодування з бюджету в звітному періоді:
- А. Дт 641 – Кт 631;
 - Б. Дт 644 – Кт 631;
 - В. Дт 712 – Кт 641.
29. Безоплатно отримані транспортні засоби:
- А. Дт 105 – Кт 745;
 - Б. Дт 105 – Кт 424;
 - В. Дт 105 – Кт 41.
30. Отримано дохід від реалізації послуг по безготівковому розрахунку:
- А. Дт 311 – Кт 703;
 - Б. Дт 311 – Кт 701;
 - В. Дт 361 – Кт 703.
31. Уцінка будівлі (в межах наявного кредитового залишку додаткового капіталу "необоротних активів"):
- А. Дт 423 – Кт 103;
 - Б. Дт 975 – Кт 103;
 - В. Дт 423 – Кт 104.

5. ПРАКТИЧНІ ЗАВДАННЯ

5.1. Практичні задачі

Задача 1

На основі наведених нижче даних заповнити ф. № 1 “Баланс” за 2010 рік (по приватному підприємству “Перспектива” (м. Київ), яке займається виробництвом продукції харчової промисловості). Проаналізувавши основні показники Балансу, охарактеризувати тенденції фінансово-господарської діяльності підприємства.

№ з/п	Стаття балансу	Сума, тис. грн.
1	Запасні частини	1800
2	Незавершене виробництво	–
3	Готова продукція	750
4	Нематеріальні активи (первісна вартість)	1090
5	Витрати майбутніх періодів	4950
6	Довгострокові кредити банків	1250
7	Доходи майбутніх періодів	225
8	Знос нематеріальних активів	90
9	Знос основних засобів	800
10	Інший додатковий капітал	–
11	Каса в національній валюті	50
12	Короткострокові кредити банків	17000
13	Матеріали	2400
14	Нерозподілений прибуток	1550
15	Основні засоби (первісна вартість)	25800
16	Пайовий капітал	–
17	Поточна дебіторська заборгованість	10000
18	Поточний рахунок в іноземній валюті	4050
19	Поточний рахунок в національній валюті	–
20	Резервний капітал	2000
21	Розрахунки з бюджетом	1725
22	Розрахунки з оплати праці	200
23	Розрахунки з позабюджетних платежів	–
24	Розрахунки з учасниками	–
25	Розрахунки зі страхування	1050
26	Статутний капітал	25000

Задача 2

На основі наведених нижче даних заповнити ф. № 1 “Баланс” за III квартал 2010 року (по ТзОВ “Ретро” (м. Харків), яке займається виробництвом продукції легкої промисловості). Проаналізувавши основні показники Балансу, охарактеризувати тенденції фінансово-господарської діяльності підприємства.

№ з/п	Стаття балансу	Сума, тис.грн.
1	Інший додатковий капітал	1000
2	Товари	6200
3	Векселі видані	6400
4	Доходи майбутніх періодів	2400
5	Паливо	500
6	Знос нематеріальних активів	40
7	Знос основних засобів	8000
8	Інший додатковий капітал	–
9	Витрати майбутніх періодів	1600
10	Каса в національній валюті	300
11	Поточний рахунок в іноземній валюті	–
12	Незавершене виробництво	20000
13	Нематеріальні активи (первісна вартість)	240
14	Нерозподілений прибуток	1200
15	Основні засоби (первісна вартість)	58000
16	Короткострокові кредити банків	3500
17	Поточна дебіторська заборгованість	1200
18	Матеріали	–
19	Поточний рахунок в національній валюті	–
20	Пайовий капітал	–
21	Розрахунки з бюджетом	–
22	Розрахунки з оплати праці	9000
23	Розрахунки з позабюджетних платежів	13600
24	Розрахунки з учасниками	900
25	Розрахунки зі страхування	2000
26	Статутний капітал	40000

Задача 3

На основі наведених нижче даних заповнити ф. № 1 “Баланс” за II квартал 2010 року (по ПП “Галка” (м. Івано-Франківськ), яке займається виробництвом сільськогосподарської продукції). Проаналізувавши основні пока-

зники Балансу, охарактеризувати тенденції фінансово-господарської діяльності підприємства.

№ з/п	Показник	Сума, тис. грн.
1	Сальдо по рахунку 40	82400
2	Сальдо по рахунку 42	–
3	Сальдо по рахунку 43	340
4	Сальдо по рахунку 442	62500
5	Сальдо по рахунку 50	–
6	Сальдо по рахунку 51	1600
7	Сальдо по рахунку 601	–
8	Сальдо по рахунку 621	2000
9	Сальдо по рахунку 631	–
10	Сальдо по рахунку 632	1000
11	Сальдо по рахунку 65	50000
12	Сальдо по рахунку 641	–
13	Сальдо по рахунку 661	1600
14	Сальдо по рахунку 685	1600
15	Сальдо по рахунку 69	200

Задача 4

На основі наведених нижче даних заповнити ф. № 1 “Баланс” за 2010 рік (по ВАТ “Омега” (м. Львів), яке займається виробництвом продукції легкої промисловості). Проаналізувавши основні показники Балансу, охарактеризувати тенденції фінансово-господарської діяльності підприємства.

№ з/п	Стаття балансу	Сума, тис. грн.
1	Інший додатковий капітал	200
2	Товари	2200
3	Векселі видані	6400
4	Доходи майбутніх періодів	400
5	Паливо	5000
6	Знос нематеріальних активів	1200
7	Знос основних засобів	6000
8	Інший додатковий капітал	300
9	Витрати майбутніх періодів	–
10	Каса в національній валюті	–
11	Поточний рахунок в іноземній валюті	1800
12	Незавершене виробництво	4000

13	Нематеріальні активи (первісна вартість)	7200
14	Нерозподілений прибуток	21000
15	Основні засоби (первісна вартість)	36000
16	Короткострокові кредити банків	100
17	Поточна дебіторська заборгованість	360
18	Матеріали	–
19	Поточний рахунок в національній валюті	10640
20	Пайовий капітал	7000
21	Розрахунки з бюджетом	–
22	Розрахунки з оплати праці	500
23	Розрахунки з позабюджетних платежів	240
24	Розрахунки з учасниками	–
25	Розрахунки зі страхування	260
26	Статутний капітал	30000

Задача 5

На основі наведених нижче даних заповнити ф. № 2 “Звіт про фінансові результати” за II квартал 2010 року (по ТЗОВ “Оберіг” (м. Київ), яке займається виробництвом продукції легкої промисловості). Проаналізувавши основні показники Звіту, охарактеризувати тенденції фінансово-господарської діяльності підприємства.

№ з\п	Показник	Сума, тис. грн.
1	Дохід від реалізації продукції	18,0
2	ПДВ	?
3	Собівартість реалізованої продукції	9,0
4	Дохід від операційної оренди активів	3,0
5	Дохід від відшкодування раніше списаної дебіторської заборгованості	1,0
6	Адміністративні витрати	0,5
7	Сумнівні та безнадійні борги	2,0
8	Дохід від реалізації основних засобів	2,5
9	Собівартість реалізованих основних засобів	1,5
10	Дохід від інвестицій в асоційовані підприємства	0,5
11	Сплачені визнані економічні санкції	0,3
12	Сплачені відсотки за кредит	1,0
13	Дохід у вигляді страхового відшкодування втрат від стихійного лиха	8,0
14	Списана будівля, що не підлягає ремонту після стихійного лиха	7,5

Задача 6

На основі наведених нижче даних заповнити ф. № 2 “Звіт про фінансові результати” за I квартал 2011 року (по ПП “Колос” (м. Львів), яке займається виробництвом продукції харчової промисловості). Проаналізувавши основні показники Звіту, охарактеризувати тенденції фінансово-господарської діяльності підприємства.

№ з/п	Показник	Сума, тис. грн.
1	Дохід від реалізації продукції	1050,48
2	ПДВ	?
3	Собівартість реалізованої продукції	616,76
4	Витрати на оплату отриманих юридичних послуг	18,35
5	Виплата нарахованих відсотків по фінансовому лізингу	40,65
6	Надходження списаних раніше (як безнадійні) борги	146,90
7	Дохід від безоплатно одержаних активів	12,45
8	Втрати від інвестицій в дочірні підприємства	6,46
9	Втрати від грозових дощів, граду	8,91
10	Витрати на управління цехами	39,45
11	Відшкодовано витрати на попередження втрат від надзвичайних подій	9,35
12	Одержані субсидії	16,99
13	Списання необоротних активів	5,36
14	Втрати від знецінення запасів	0,50

Задача 7

На основі наведених нижче даних заповнити II та III розділи ф. № 2 “Звіт про фінансові результати” за IV квартал 2010 року (по ПП “Адольф” (м. Харків), яке займається виробництвом продукції харчової промисловості). Проаналізувавши основні показники Звіту, охарактеризувати тенденції фінансово-господарської діяльності підприємства.

1. Кількість акцій протягом року складала:
 - I – III місяці 80000 акцій
 - IV – VII місяці 110000 акцій
 - VIII – XII місяці 90000 акцій
2. Витрати на оплату праці адмінперсоналу – 48,2 тис. грн.
3. Амортизація основних засобів – 219,5 тис. грн.
4. Оплата відпусток – 8,9 тис. грн.
5. Чистий прибуток – 410 тис. грн.
6. Амортизація нематеріальних активів – 4,4 тис. грн.

7. Витрати на оплату праці робітникам – 106,6 тис. грн.
8. Витрати матеріалів сільськогосподарського призначення – 23,8 тис. грн.
9. Амортизація сільськогосподарських машин – 24,6 тис. грн.
10. Виплати премій – 7,8 тис. грн.
11. Дивіденди на привілейовані акції – 28,7 тис. грн.
12. Витрати сировини і матеріалів – 203,5 тис. грн.
13. Відрахування на соціальні заходи – 72,6 тис. грн.
14. Інші матеріальні витрати – 40,1 тис. грн.
15. Інші операційні витрати – 15,8 тис. грн.

Задача 8

На основі наведених нижче даних заповнити I розділ ф. № 2 “Звіт про фінансові результати” за III квартал 2011 року (по ТзОВ “Омега” (м. Івано-Франківськ), яке займається виробництвом продукції легкої промисловості). Проаналізувавши основні показники Звіту, охарактеризувати тенденції фінансово-господарської діяльності підприємства.

№ з/п	Показник	Сума, тис. грн.
1	Дохід від реалізації продукції	469,0
2	Дохід від безоплатно отриманих активів	2,9
3	Собівартість реалізованої продукції	320,1
4	Дохід від операційної оренди активів	3,1
5	Дохід від відшкодування раніше списаної дебіторської заборгованості	0,9
6	Адміністративні витрати	2,6
7	Сумнівні та безнадійні борги	0,4
8	Дохід від реалізації основних засобів	5,3
9	Собівартість реалізованих основних засобів	3,8
10	Дохід від інвестицій в асоційовані підприємства	1,2
11	Сплачені визнані економічні санкції	2,2
12	Сплачені відсотки за кредит	0,7
13	Витрати на оплату отриманих юридичних послуг	0,6

Задача 9

1. На основі наведених нижче даних за звітний період діяльності підприємства визначити показники:
 - чистий рух коштів за звітний період

- залишок коштів на кінець року
- 2. Здійснити аналіз діяльності підприємства виходячи з наявних даних Звіту

тис. грн.

Стаття Звіту ф. № 3	Сума	
	Надходження	Видаток
Чистий рух коштів від операційної діяльності	–	17,6
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	–	6,7
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	–	0,9
Залишок коштів на початок року	48,4	–

Задача 10

1. На основі наведених нижче даних за звітний період діяльності підприємства визначити підсумкові показники Звіту про грошові кошти.
2. Здійснити аналіз діяльності підприємства виходячи з наявних даних Звіту

тис. грн.

Показники Звіту ф. № 3	Сума	
	Надходження	Видаток
Підсумок I розділу	14,6	–
Підсумок II розділу	–	4,6
Підсумок III розділу	–	1,8
Залишок коштів на початок року	32,6	–

Задача 11

1. На основі наведених нижче даних за звітний період діяльності підприємства визначити показники:
 - чистий рух коштів від кожного виду діяльності (згідно розділів Звіту);
 - чистий рух коштів за звітний період;
 - залишок коштів на кінець року;
 шляхом віднесення наведених нижче господарських операцій до певного виду діяльності.
2. Здійснити аналіз діяльності підприємства виходячи з наявних даних Звіту.

Наведено такі дані про діяльність підприємства щодо руху грошових коштів:

- залишок коштів на початок року – 78,9 тис. грн.
- виплачено аванс працівникам – 7,6 тис. грн.
- отримано кошти від продажу обладнання – 6,6 тис. грн.
- отримано позику в кредитній спілці – 1,1 тис. грн.
- отримано дохід від реалізації продукції – 20,1 тис. грн.
- отримано універсальний трактор в обмін на вироблені товари – 69,0 тис. грн.
- виплачено дивідендів – 1,7 тис. грн.
- перепродано акції власної емісії – 2,6 тис. грн.
- придбано акції іншого підприємства шляхом емісії акцій – 2,9 тис. грн.
- сплачено за отриману сировину – 16,1 тис. грн.

Задача 12

Заповнити Звіт про власний капітал.

Вихідні дані:

1) витяг з Балансу: розділ I пасиву «Власний капітал», тис. грн.

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
Власний капітал			
Статутний капітал	300	2500	2200
Пайовий капітал	310		
Додатковий вкладений капітал	320	700	700
Інший додатковий капітал	330	350	365
Резервний капітал	340	500	502
Нерозподілений прибуток	350	70	108
Неоплачений капітал	360	1400	-
Вилучений капітал	370		-
Усього за розділом I	380	2720	3875

2) Операції за 2010 р., що вплинули на суму власного капіталу:

1. У лютому 2010 р. підприємством було виявлено помилку у нарахуванні суми амортизації в попередньому році, що зменшило суму чистого прибутку на 10 тис. грн.
2. У березні 2010 р. було здійснено дооцінку нематеріальних активів на 10 тис. грн.
3. Чистий прибуток за 2010 р. становив 50 тис. грн.
4. Підприємство оголосило, що за підсумками 2010 р. буде спрямовано на виплату дивідендів 20 тис. грн.
5. На поповнення резервного капіталу було спрямовано 2 тис. грн.
6. У травні 2010 р. надійшли кошти в сумі 1400 тис. грн. в оплату за передплачені, але не повністю сплачені акції.

7. У червні 2010 р. підприємство викупило власні акції на суму 300 тис. грн., а в липні повністю анулювало їх.

8. У жовтні 2010 р. надійшов благодійний внесок у сумі 5 тис. грн.

5.2. НАСКРІЗНА ЗАДАЧА

ПО ФІНАНСОВІЙ ЗВІТНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

На основі поданих нижче вихідних даних про діяльність ТзОВ «Мрія» (м. Івано-Франківськ, вул. Ребета 15), яке займається виробництвом продукції харчової промисловості скласти річну звітність за 2010 рік, шляхом виконання таких завдань:

1. Заповнити ф. № 1 «Баланс»
2. Заповнити ф. № 2 «Звіт про фінансові результати»
3. Заповнити ф. № 3 «Звіт про рух грошових коштів»
4. Заповнити ф. № 4 «Звіт про власний капітал»
5. Проаналізувати показники звітів

Вихідні дані для заповнення ф. № 1 «Баланс»

Стаття балансу	(тис. грн.)	
	На поч. періоду	На кін. періоду
Виробничі запаси	154,6	142,4
Вилучений капітал	–	10
Резерв сумнівних боргів	26,3	30,0
Поточні зобов'язання з оплати праці	3,3	3,1
Знос нематеріальних активів	–	0,1
Дебіторська заборгованість за виданими авансами	33,8	0,2
Резервний капітал	44,1	46,2
Відстрочені податкові активи	–	–
Товари	7,5	5,4
Векселі видані	1,2	4,5
Забезпечення виплат персоналу	5,5	3,9
Довгострокові фінансові інвестиції за участю в капіталі інших підприємств	32,8	34,0

Первісна вартість основних засобів	3349,5	3455,5
Статутний капітал	161,0	161,0
Інші оборотні активи	56,0	–
Поточні зобов'язання з учасниками	22,0	18,4
Короткострокові кредити банків	15,0	11,0
Інші довгострокові фінансові інвестиції	3,1	3,1
Первісна вартість нематеріальних активів	–	0,8
Поточні зобов'язання з одержаних авансів	2,8	3,8
Незавершене виробництво	146,5	201,8
Інша поточні дебіторська заборгованість	1,4	1,6
Поточні зобов'язання зі страхування	2,9	2,0
Знос основних засобів	1949,0	2117,5
Векселі одержані	6,7	–
Наперед сплачена орендна плата	3,8	13,3
Первісна вартість дебіторської заборгованості за товари	49,2	58,4
Поточні зобов'язання з бюджетом	16,6	4,2
Незавершене будівництво	128,3	100,3
Додатково вкладений капітал	1200,2	1200,2
Грошові кошти в національній валюті	40,7	126,0
Довгострокові кредити банків	89,8	94,8
Кредиторська заборгованість а отримані послуги	140,6	104,7
Нерозподілений прибуток	270,6	274,7
Інші поточні зобов'язання	63,0	72,7

Вихідні дані для заповнення ф. № 2 «Звіт про фінансові результати»

Показники за 2010 рік

(тис. грн.)

I розділ	
Виручка від реалізації продукції	864,0
Адміністративні витрати	62,0
Інші операційні витрати	78,7

Акцизний збір	57,4
Фінансові витрати	31,4
Доход від участі в капіталі	1,2
Інші витрати	6,2
Інші операційні доходи	11,2
Витрати на збут	32,2
Інші доходи	3,7
Собівартість реалізованої продукції	439,9
II розділ	
Амортизація	223,9
Інші операційні витрати	15,8
Матеріальні затрати	267,4
Відрахування на соціальні заходи	72,6
Витрати на оплату праці	171,5

Вихідні дані для заповнення ф. № 3 «Звіт про рух грошових коштів»

На основі раніше заповнених Звітів ф. № 1 та ф. № 2 заповнити Звіт про рух грошових коштів використовуючи наведені нижче дані щодо діяльності ТзОВ “Мрія”.

1. Виписка з оборотно-сальдової відомості ТзОВ “Мрія” за 2010 рік.
(тис. грн.)

№ рах.	Назва рахунку	Сальдо на 31.12.09 р.		Обороти		Сальдо на 31.12.10 р.	
		Д	К	Д	К	Д	К
39	Витрати майбутніх періодів	3,8	–	9,5	–	13,3	–
471	Забезпечення на виплату відпусток працівникам	–	5,5	34,2	32,6	–	3,9

2. Залишки по рахунках 20, 22, 23, 25, 26, 28 зменшились за звітний період в сумі на 49,3 тис. грн.
3. Сплачено відсотки – 30,0 тис. грн.
4. Сплачено податок на прибуток – 8,8 тис. грн.

5. Реалізовано необоротні активи за грошові кошти на суму – 1,2 тис. грн.
6. Придбано необоротні активи за грошові кошти – 146,9 тис. грн.
7. Отримано позику – 16,0 тис. грн.
8. Погашено позику – 15,0 тис. грн.
9. Сплачено дивіденди – 17,2 тис. грн.
10. Інші платежі по фінансовій діяльності – 10,0 тис. грн.
11. До складу інших поточних зобов'язань входили наступні зобов'язання:

<i>Види зобов'язань, що віднесені до інших</i>	<i>Сума на 31.12.09</i>	<i>Сума на 31.12.10</i>
Заборгованість за штрафами і пенею	63,0	64,5
Заборгованість за нарахованими відсотками	–	8,2
<i>Всього</i>	<i>63,0</i>	<i>72,7</i>

Вихідні дані для заповнення ф. № 4 «Звіт про власний капітал»

1. Протягом 2010 року частина нерозподіленого прибутку підприємства була спрямована на поповнення резервного капіталу згідно рішення загальних зборів акціонерів у розмірі 2,1 тис. грн.

2. На початку року на підприємстві з метою підвищення достовірності та об'єктивності відображення інформації змінено метод оцінки вибуття запасів для товарів на складі з методу ФІФО на метод ціни продажу, оскільки реалізація товарів у значних обсягах здійснюється зі складу підприємства. Вплив зміни облікової політики визначений у сумі 0,3 тис. грн. та відображений шляхом коригування (зменшення) сальдо нерозподіленого прибутку на початок року.

3. 1 липня 2010 року підприємством було викуплено 10000 власних простих акцій за ціною 1,0 грн. за акцію з метою наступного їх перепродажу для концентрування контрольного пакету акцій. На дату складання звіту ці акції знаходились на підприємстві.

4. У 2010 р. виплачено дивідендів акціонерам на суму 13600 грн.

5. Протягом 2010 року виявлено помилку минулих звітних періодів у розрахунку первісної вартості напівфабрикатів у сумі 2,8 тис. грн. виправлення проведене шляхом коригування (зменшення) сальдо нерозподіленого прибутку на початок року.

5.3. Робочі таблиці для заповнення форм фінансової звітності

ТАБЛИЦЯ 1. МЕТОДИКА СКЛАДАННЯ Ф. № 1 “БАЛАНС”

Назва рядка (статті)	Код рядка	Зміст статей Балансу за рахунками Плану рахунків
1	2	3
АКТИВ		
I. Необоротні активи		
Нематеріальні активи:		
Залишкова вартість	010	Ряд. 011 – ряд. 012
Первісна вартість	011	СД 12
Накопичена амортизація	012	(СК 133)
Незавершене виробництво	020	СД 15, СД 371 (у частині виданих на такі цілі короткострокових авансів)
Основні засоби:		
Залишкова вартість	030	Ряд. 031 – ряд. 032
Первісна вартість	031	СД 10 + СД 11
Знос	032	(СК 131 + СК 132)
Довгострокові біологічні активи:		
Справедлива (залишкова) вартість	035	Ряд. 036 – ряд. 037
Первісна вартість	036	СД 16
Накопичена амортизація	037	(СК 134)
Довгострокові фінансові інвестиції:		
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	040	СД 141
Інші фінансові інвестиції	045	СД 142 + СД 143
Довгострокова дебіторська заборгованість	050	СД 181 + СД 182 + СД 183
Відстрочені податкові активи	060	СД 17
Гудвіл	065	СД 19
Інші необоротні активи	070	СД 184
Усього за розділом I	080	Ряд. 010 + ряд. 020 + ряд. 030 + ряд. 035 + ряд. 040 + ряд. 045 + ряд. 050 + ряд. 060 + ряд. 065 + ряд. 070
II. Оборотні активи		
Запаси:		
Виробничі запаси	100	СД 20 + СД 22
Поточні біологічні активи	110	СД 21
Незавершене виробництво	120	СД 23 + СД 25
Готова продукція	130	СД 26 + СД 27
Товари	140	СД 28
Векселі одержані	150	СД 34
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:		
Чиста реалізаційна вартість	160	Ряд. 161 – ряд. 162
Первісна вартість	161	СД 36
Резерв сумнівних боргів	162	(СК 38) (за вирахуванням суми резерву сумнівних боргів за іншою поточною дебіторською заборгованістю)

1	2	3
Дебіторська заборгованість за розрахунками:		
З бюджетом	170	СД 641 + СД 642
За виданими авансами	180	СД 371 (за мінусом сальдо на рахунку 371 у частині, що припадає на капітальні аванси)
З нарахованих доходів	190	СД 373
Із внутрішніх розрахунків	200	СД 682 + СД 683
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	(СД 372 + СД 374 + СД 375 + СД 376 + СД 377 + СД 65 + СД 66 + СД 685) (за мінусом суми резерву сумнівних боргів за даним видом заборгованості)
Поточні фінансові інвестиції	220	СД 352
Грошові кошти та їх еквіваленти:		
В національній валюті	230	СД 301 + СД 311 + СД 313 + СД 333 + СД 351
В іноземній валюті	240	СД 302 + СД 312 + СД 314 + СД 334 + СД 351
Інші оборотні активи	250	СД 331 + СД 332 + СД 643
Усього за розділом II	260	Ряд. 100 + ряд. 110 + ряд. 120 + ряд. 130 + ряд. 140 + ряд. 150 + ряд. 160 + ряд. 170 + ряд. 180 + ряд. 190 + ряд. 200 + ряд. 210 + ряд. 220 + ряд. 230 + ряд. 240 + ряд. 250
III. Витрати майбутніх періодів	270	СД 39
БАЛАНС	280	Ряд. 080 + ряд. 260 + ряд. 270
ПАСИВ		
I. Власний капітал		
Статутний капітал	300	СК 40
Пайовий капітал	310	СК 41
Додатковий капітал	320	СК 421 + СК 422
Інший додатковий капітал	330	СК 423 + СК 424 + СК 425
Резервний капітал	340	СК 43
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	СК 441 (СД 442)
Неоплачений капітал	360	(СД 46)
Вилучений капітал	370	(СД 45)
Усього за розділом I	380	Ряд. 300 + ряд. 310 + ряд. 320 + ряд. 330 + ряд. 340 ± ряд. 350 – ряд. 360 – ряд. 370
II. Забезпечення наступних витрат і платежів		
Забезпечення виплат персоналу	400	СК 471 + СК 472
Інші забезпечення	410	СК 473 + СК 474
Цільове фінансування	420	СК 48
Усього за розділом II	430	Ряд. 400 + ряд. 410 + ряд. 420
III. Довгострокові зобов'язання		
Довгострокові кредити банків	440	СК 501 + СК 502 + СК 503 + СК 504
Довгострокові фінансові зобов'язання	450	СК 505 + СК 506 + СК 51 + СК 52
Відстрочені податкові зобов'язання	460	СК 54
Інші довгострокові зобов'язання	470	СК 53 + СК 55
Усього за розділом III	480	Ряд. 440 + ряд. 450 + ряд. 460 + ряд. 470

1	2	3
IV. Поточні зобов'язання		
Короткострокові кредити банків	500	СК 60
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	СК 61
Векселі видані	520	СК 62
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	СК 63 (крім заборгованості, забезпеченої векселями)
Поточні зобов'язання за розрахунками:		
з одержаних авансів	540	СК 681
з бюджетом	550	СК 641
з позабюджетних платежів	560	СК 642
зі страхування	570	СК 65
з оплати праці	580	СК 66
з учасниками	590	СК 67
із внутрішніх розрахунків	600	СК 682 + СК 683
Інші поточні зобов'язання	610	СК 605 + СК 606 + СК 684 + СК 685 + СК 643 + СК 644 + СК 372
<i>Усього за розділом IV</i>	620	<i>Ряд. 500 + ряд. 510 + ряд. 520 + ряд. 530 + ряд. 540 + ряд. 550 + ряд. 560 + ряд. 570 + ряд. 580 + ряд. 590 + ряд. 600 + ряд. 610</i>
V. Доходи майбутніх періодів	630	СК 69
БАЛАНС	640	Ряд. 380 + ряд. 430 + ряд. 480 + ряд. 620 + ряд. 630

ТАБЛИЦЯ 2.. МЕТОДИКА ЗАПОВНЕННЯ І РОЗДІЛУ ЗВІТУ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (Ф. № 2)

Найменування показника	Код ряд.	Джерела інформації
1	2	3
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	КО 70
Податок на додану вартість	015	(КО 641) з дебету рах. 70
Акцизний збір	020	Д-т 641 К-т 685
	025	
Інші вирахування з доходу	030	(КО 704)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	035	Ряд. 010 – ряд. 015 – ряд. 020 – ряд. 025 – ряд. 030
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	040	(ДО 90)
Валовий:		
прибуток	050	Ряд. 035 – ряд. 040 , коли різниця позитивна
збиток	055	(Ряд. 035 – ряд. 040) , коли різниця негативна
Інші операційні доходи	060	КО 71

1	2	3
Адміністративні витрати	070	(ДО 92)
Витрати на збут	080	(ДО 93)
Інші операційні витрати	090	(ДО 94)
Фінансові результати від операційної діяльності:		
прибуток	100	Ряд. 050 (ряд. 055) + ряд. 060 – ряд. 070 – ряд. 080 – ряд. 090, коли різниця позитивна
збиток	105	(Ряд. 050 (ряд. 055) + ряд. 060 – ряд. 070 – ряд. 080 – ряд. 090), коли різниця негативна
Доход від участі в капіталі	110	КО 72
Інші фінансові доходи	120	КО 73
Інші доходи	130	КО 74
Фінансові витрати	140	(ДО 95)
Втрати від участі в капіталі	150	(ДО 96)
Інші витрати	160	(ДО 97)
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:		
прибуток	170	Ряд. 100 (ряд.105) + ряд. 110 + ряд. 120 + ряд. 130 – ряд. 140 – ряд. 150 – ряд. 160, коли результат позитивний
збиток	175	(Ряд. 100 (ряд.105) + ряд. 110 + ряд. 120 + ряд. 130 – ряд. 140 – ряд. 150 – ряд. 160), коли результат негативний
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	Сума податку на прибуток від звичайної діяльності з податкової декларації з податку на прибуток
Фінансові результати від звичайної діяльності:		
прибуток	190	Ряд. 170 – ряд. 180
збиток	195	(Ряд. 175)
Надзвичайні:		
доходи	200	КО 75
витрати	205	(ДО 99)
Податки з надзвичайного прибутку	210	(ДО 982)
Чистий:		
прибуток	220	Ряд. 190 (ряд. 195) + ряд. 200 – ряд. 205 – ряд. 210, коли результат позитивний
збиток	225	(Ряд. 190 (ряд. 195) + ряд. 200 – ряд. 205 – ряд. 210), коли результат негативний

**ТАБЛИЦЯ 3. МЕТОДИКА ФОРМУВАННЯ ПОКАЗНИКІВ ЗВІТУ ПРО РУХ
ГРОШОВИХ КОШТІВ**

Стаття	Код рядка	Надходження	Видаток
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	010	Ф. № 2 ряд. 170	Ф. № 2 ряд. 175
Коригування на:			
амортизацію необоротних активів	020	Ф. № 2 ряд. 260 або Ф. № 1 (ряд. 012 (ар.4 – ар.3) + ряд. 032 (ар. 4 – ар. 3) або КО 13	X
збільшення (зменшення) забезпечень	030	Ф. № 1 ряд. 430 (ар. 4 – ар. 3)	
		При додатному значенні	При від'ємному значенні
Збиток (прибуток) від арченкованих курсових різниць	040	Ф. № 2 ряд. 090 + ряд. 160 (ДО 944 + ДО 974)	Ф. № 2 ряд. 060 + ряд. 130 (КО 714 + ДО 744)
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності	050	Ф. № 2 ряд. 150 + ряд. 160 – ряд. 110 – ряд. 120 – ряд. 130	
		При додатному значенні (коли збиток)	При від'ємному значенні (коли прибуток)
Витрати на сплату відсотків	060	Ф. № 2 ряд. 140 або ДО 95	X
Прибуток (збиток) від операційної діяльності до зміни в чистих активах	070	Ф. № 3 ряд. 010 ± ряд. 020 ± ряд. 030 ± ряд. 040 ряд. 050 ± ряд. 060	
		При додатному значенні	При від'ємному значенні
Збільшення (зменшення): оборотних активів	080	Ф. № 1 гр. 4 (ряд. 260 – ряд. 220 – ряд. 230 – ряд. 240) – ар. 3 (ряд. 260 – ряд. 220 – ряд. 230 – ряд. 240)	
		При від'ємному результаті	При додатному результаті
витрат майбутніх періодів	090	Ф. № 1 ряд. 270 гр. 4 – ар. 3	
		При від'ємному результаті	При додатному результаті
		або	

		КО 39	ДО 39
Збільшення (зменшення): поточних зобов'язань	100	Ф. № 1 ряд. 620 гр. 4 – ар. 3 (від цього значення віднімаються сальдо рахунків 67, 684)	
		При додатному результаті	При від'ємному результаті
1	2	3	4
доходів майбутніх періодів	110	Ф. № 1 ряд. 630 гр. 4 – ар. 3	
		При додатному результаті	При від'ємному результаті
Грошові кошти від операційної діяльності	120	Ф. № 3 ряд. 070 ± ряд. 080 ± ряд. 090 ± ряд. 100 ± ряд. 110	
		При додатному результаті	При від'ємному результаті
Сплачені: відсотки	130	X	За даними аналітичного обліку в частині сум за рахунком 951, які були фактично сплачені
податки на прибуток	140	X	За даними аналітичного обліку в кореспонденціях: Д-т 641 (розрахунки за податком на прибуток) К-т 31
Чистий рух грошових коштів до надзвичайних подій	150	Ф. № 3 ряд. 120 ± ряд. 130 ± ряд. 140	
		При додатному результаті	При від'ємному результаті
Рух коштів від надзвичайних подій	160	ДО 99 та КО 75 в кореспонденції з рахунками грошових коштів	(ДО 99 та КО 75 в кореспонденції з рахунками грошових коштів)
Чистий рух грошових коштів від операційної діяльності	170	Ф. № 3 ряд. 150 ± ряд. 160	
		При додатному результаті	При від'ємному результаті
II. Рух грошових коштів від інвестиційної діяльності			
Реалізація: фінансових інвестицій	180	КО 741 у арченко тіції з рахунками грошових коштів (грошові надходження від продажу активів, що обліковуються за статтями ф. № 1 – 040, 045, 050 та 220)	X

необоротних активів	190	КО 742 у арченко тіції з рахунками грошових коштів (грошові надходження від продажу активів, що обліковуються за статтями ф. № 1 – 010 – 030)	X
1	2	3	4
майнових комплексів	200	За даними бухгалтерського обліку	X
Отримано: відсотки	210	Надходження грошових коштів у вигляді відсотків за аванси та позики, надані іншим сторонам (рах. 732)	X
дивіденди	220	Надходження грошових коштів у вигляді дивідендів як результат придбання акцій та боргових зобов'язань інших підприємств (рах. 732)	X
Інші надходження	230	Надходження грошових коштів за даними арчелтерського обліку 72, 733	X
Придбання: фінансових інвестицій	240	X	Грошові виплати на придбання активів, що вираховуються за статтями 040, 045, 050, 220 ф. № 1
необоротних активів	250	X	Грошові виплати на придбання активів, що вираховуються за статтями 010 – 030 ф. № 1
майнових комплексів	260	X	За даними бухгалтерського обліку
Інші платежі	270	X	Грошові виплати у зв'язку з: наданням авансів (крім авансів пов'язаних з операційною діяльністю); наданням позик іншим сторонам (не пов'язаних з основною діяльністю); проведенням у звітному періоді капітального ремонту, модер-

			нізації та реконструкції основних засобів
1	2	3	4
Чистий рух грошових коштів до надзвичайних подій	280	Ф. № 3 ряд. 180 + ряд. 190 + ряд. 200 + ряд. 210 + ряд. 220 + ряд. 230 ± ряд. 240 ± ряд. 250 ± ряд. 260 ± ряд. 270	
		При додатному результаті	При від'ємному результаті
Рух грошових коштів від надзвичайних подій	290	За даними бухгалтерського обліку (рах. 75)	За даними бухгалтерського обліку (рах. 99)
Чистий рух грошових коштів від інвестиційної діяльності	300	Ф. № 3 ряд. 280 ± ряд. 290	
		При додатному результаті	При від'ємному результаті
II. Рух грошових коштів від фінансової діяльності			
Надходження власного капіталу	310	Оборот за арченко тіцією Д-т 31 К-т 46 або інші джерела поповнення власного капіталу грошовими коштами	X
Отримання позики	320	Аналітичні дані про зміни в статтях Балансу "Довгострокові кредити банків", "Інші довгострокові фінансові зобов'язання", "Короткострокові кредити банків"	X
Інші надходження	330	Аналітичні дані про інші надходження грошових коштів та їх еквівалентів, пов'язаних з фінансовою діяльністю	X
Погашення позик	340	X	Аналітичні дані про зміни в статтях Балансу "Короткострокові кредити банків", "Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями"
Сплачені дивіденди	350	X	Ф. № 1 ряд. 140 (в сумі нарахованих у звітному періоді дивідендів) або обороти за дебетом рах. 671 та кредитом грошових рахунків
Інші платежі	360	X	Аналітичні дані про інші виплати пов'язані з фінансовою діяльністю (обороты за дебетом рах. 672, 684 і кре-

			дитом грошових рахунків)
1	2	3	4
Чистий рух грошових коштів до надзвичайних подій	370	Ф. № 3 ряд. 310 + ряд. 320 + ряд. 330 ± ряд. 340 ± ряд. 350 ± ряд. 360	
		При додатному результаті	При від'ємному результаті
Рух грошових коштів від надзвичайних подій	380	За даними бухгалтерського обліку (рах. 75)	За даними бухгалтерського обліку (рах. 99)
Чистий рух грошових коштів від фінансової діяльності	390	Ф. № 3 ряд. 370 ± ряд. 380	
		При додатному результаті	При від'ємному результаті
Чистий рух грошових коштів за звітний період	400	Ф. № 3 ряд. 170 ± ряд. 300 + ряд. 390	
		При додатному результаті	При від'ємному результаті
Залишок грошових коштів на початок року	410	Ф. № 1 гр. 3 (ряд. 230 + ряд. 240)	Х
Вплив змін валютних курсів на залишок грошових коштів	420	Прибуток від курсових різниць (рах. 714 і 744)	Збитки від курсових різниць (рах. 945. 974)
Залишок грошових коштів на кінець року	430	Ф. № 3 ряд. 400 + ряд. 410 + ряд. 420	Х

ТАБЛИЦЯ 4. МЕТОДИКА ЗАПОВНЕННЯ ЗВІТУ ПРО ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ

Стаття	Код	Статут-ний ка-пітал	Пайо-вий капітал	Додатко-вий вкла-дений ка-пітал	Інший додат-ковий капітал	Ре-зерв-ний капі-тал	Нероз-поді-лений прибу-ток	Неоп-ла-чений капітал	Ви-луче-ний капі-тал	Ра-зом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Залишок на початок року	010	ф. № 1 ряд. 300	ф. № 1 ряд. 310	ф. № 1 ряд. 320	ф. № 1 ряд. 330	ф. № 1 ряд. 340	ф. № 1 ряд. 350	(ф. № 1 ряд. 360)	(ф. № 1 ряд. 370)	ф. № 1 ряд. 380
Коригування:										
Зміна облікової політики	020						П(С)БО 6			ар. 8
Виправлення помилок	030									ар. 8
Інші зміни	040									ар. 8
Скоригований залишок на початок року	050	ряд. 010	ряд. 010	ряд. 010	ряд. 010	ряд. 010	ряд.010 + ряд.020 + ряд.030 + ряд.040	(ряд. 010)	(ряд. 010)	∑ граф 3-10
Переоцінка активів:										
Дооцінка основних засобів	060					Дт 10, 11 Кт 423				ар. 6
Уцінка основних засобів	070					Дт 423 Кт 10, 11				ар. 6
Дооцінка незавершеного	080					Дт 151				ар.

будівництва					Кт 423					6
Уцінка незавершеного будівництва	090				Дт 423 Кт 151					ар. 6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Дооцінка нематеріальних активів	100				Дт 12 Кт 423					ар. 6
Уцінка нематеріальних активів	110				Дт 423 Кт 12					ар. 6
	120									
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	130						ф. № 2 ряд. 220 гр. 3 або ряд. 225 гр. 3			Σ граф 3-10
Розподіл прибутку:										
Виплати власникам (дивіденди)	140						(Дт 443 Кт 671)			Σ граф 3-10
Спрямування прибутку до статутного капіталу	150	Дт 443 Кт 40					(Дт 443 Кт 40)			Σ граф 3-10
Відрахування до резервного капіталу	160					Дт443 Кт 43	(Дт 443 Кт 40)			Σ граф 3-10
	170									
Внески учасників:										
Внески до капіталу	180	Дт 46 Кт 40		Дт актив Кт 421, 422				(Дт 46 Кт 40)		Σ граф 3-10
Погашення заборгованості з капіталу	190							КО 46		Σ граф 3-10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	200									
Вилучення капіталу:										
Викуп акцій (часток)	210								(ДО 45)	Σ граф 3-10
Перепродаж викуплених акцій (часток)	220								Дт 30, 31, 34 Кт 45	Σ граф 3-10
Анулювання викуплених акцій (часток)	230	(Дт 40 Кт 45)							Дт 40 Кт 45	Σ граф 3-10
Вилучення частки в капіталі	240								ДО 45	Σ граф 3-10
Зменшення номінальної вартості акцій	250	(Дт 40 Кт 672)								Σ граф 3-10
Інші зміни в капіталі:										
Списання невідшкодованих збитків	260		(Дт 41 Кт 442)	(ДО 42)	(КО 442)	(Дт 43 Кт 442)				Σ граф 3-10
Безкоштовно отримані активи	270					Дт 10, 11, 12, 15 Кт 424				Σ граф 3-10
	280									
Разом змін в капіталі	290	За кожною графою підводиться підсумок по рядках 060 – 280								
Залишок на кінець року	300	За кожною графою обчислюється сума рядків 050 + 290								Σ граф 3-10

ТАБЛИЦЯ 5. МЕТОДИКА ЗАПОВНЕННЯ Ф. № 1-М “БАЛАНС” (ВІДПОВІДНО ДО СПРОЩЕНОГО ПЛАНУ РАХУНКІВ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ)

Стаття	Код	Джерело інформації
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
АКТИВ		
I. Необоротні активи		
Незавершене будівництво	020	СД 15 + СД 37 в частині авансів для фінансування капітальних інвестицій
Основні засоби:		
- залишкова вартість	030	ряд. 031 – ряд. 032
- первісна вартість	031	СД 10, 16
- знос	032	(СК 13)
Довгострокові біологічні активи:		
справедлива (залишкова) вартість	035	ряд. 036 – ряд. 037
первісна вартість	036	СД 16
накопичена амортизація	037	(СК 13)
Довгострокові фінансові інвестиції	040	СД 14
Інші необоротні активи	070	СД 18
<i>Усього за розділом I</i>	<i>080</i>	<i>ряд. 020 + ряд. 030 + ряд. 035+ ряд. 040 + ряд. 070</i>
II. Оборотні активи		
Запаси:		
- виробничі запаси	100	СД 20, 23
- поточні біологічні активи	110	СД 21
- готова продукція	130	СД 26
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:		
- чиста реалізаційна вартість	160	ряд. 161- ряд. 162
- первісна вартість	161	СД 37 (за відповідним субрахунком)
- резерв сумнівних боргів	162	(СК 37) (за відповідним субрахунком)
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	170	СД 64 (за субрахунками, крім 643)
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	СД 37, 66, 68
Поточні фінансові інвестиції	220	СД 35
Грошові кошти та їх еквіваленти:		
- в національній валюті	230	СД 30, 31 (за відповідними субрахунками, крім вартості грошових документів)
- в іноземній валюті	240	СД 30, 31 (за відповідними субрахунками, крім вартості грошових документів)

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Інші оборотні активи	250	СД 31 (за субрахунками з обліку грошових документів) + СД 64 (за субрахунком з обліку податкових зобов'язань)
<i>Усього за розділом II</i>	260	<i>ряд. 100 + ряд. 110 + ряд. 130 + ряд. 160 + ряд. 170 + ряд. 210 + ряд. 220 + ряд. 230 + ряд. 240 + ряд. 250 + ряд. 260</i>
III. Витрати майбутніх періодів	270	СД 39
Баланс	280	ряд. 080 + ряд. 260 + ряд. 270
ПАСИВ		
I. Власний капітал		
Статутний капітал	300	СК 40 (сальдо субрахунку з обліку статутного капіталу)
Додатковий вкладений капітал	320	СК 40 (сальдо субрахунку з обліку додаткового капіталу)
Резервний капітал	340	СК 40 (сальдо субрахунку з обліку резервного капіталу)
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	СК 44 (або СД 44 – непокритий збиток)
Неоплачений капітал	360	(СД 40) (сальдо субрахунку з обліку неоплаченого та вилученого капіталу)
<i>Усього за розділом I</i>	380	<i>ряд. 300 + ряд. 320 + ряд. 340 + ряд. 350 + ряд. 360 – ряд. 380</i>
II. Забезпечення наступних витрат і цільове фінансування	430	СК 47
III. Довгострокові зобов'язання	480	СК 55
IV. Поточні зобов'язання		
Короткострокові кредити банків	500	СК 68 (сальдо субрахунку з обліку поточних зобов'язань перед банком)
Поточна заборгованість за довгостроковим зобов'язаннями	510	СК 68 (сальдо субрахунку з обліку відповідних зобов'язань)
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	СК 68 (сальдо субрахунку з обліку розрахунків з постачальниками)
Поточні зобов'язання за розрахунками:		
- з бюджетом	550	СК 64 (крім субрахунку з обліку податкового кредиту)
- зі страхування	570	СК 64 (сальдо субрахунків з обліку розрахунків за соціальним страхуванням)
- з оплати праці	580	СК 66
Інші поточні зобов'язання	610	СК 68 (сальдо за відповідними субрахунками)
<i>Усього за розділом IV</i>	620	<i>ряд. 500 + ряд. 510 + ряд. 530 + ряд. 550 + ряд. 570 + ряд. 580 + ряд. 610</i>
V. Доходи майбутніх періодів	630	СК 69
Баланс	640	ряд. 380 + ряд. 430 + ряд. 480 + ряд. 620 + ряд. 630

ТАБЛИЦЯ 6. МЕТОДИКА ЗАПОВНЕННЯ Ф. № 2-М “ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ” (ВІДПОВІДНО ДО СПРОЩЕНОГО ПЛАНУ РАХУНКІВ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ)

Стаття	Код рядка	<i>Джерело інформації</i>
1	2	3
I. Фінансові результати		
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	КО 70 (за відповідними субрахунками)
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	Дт 70 Кт 64
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	030	ряд. 010 – ряд. 020
Інші операційні доходи	040	Дт 70 Кт 79 (за відповідними видами операцій)
Інші звичайні доходи	050	Дт 70 Кт 79 (за відповідними видами операцій)
Надзвичайні доходи	060	Дт 70 Кт 79 (за відповідними видами операцій)
Разом чисті доходи	070	ряд. 030 + ряд. 040 + ряд. 050 + ряд. 060
Збільшення (зменшення) залишків незавершеного виробництва і готової продукції	080	СД 23 + СД 26 на кінець звітного періоду – (СД 23 + СД 26 на початок звітного періоду)
Матеріальні затрати	090	(Дт 79 Кт 84 на суми відповідних витрат)
Витрати на оплату праці	100	(Дт 79 Кт 84 на суми відповідних витрат)
Відрахування на соціальні заходи	110	(Дт 79 Кт 84 на суми відповідних витрат)
Амортизація	120	(Дт 79 Кт 84 на суми відповідних витрат)
Інші операційні витрати	130	(Дт 79 Кт 84 на суми відповідних витрат)
у тому числі:	131	(Дт 79 Кт 84 на суми відповідних витрат)
	140	
Інші звичайні витрати	150	(Дт 79 Кт 85 відповідний субрахунок)
Надзвичайні витрати	160	(Дт 79 Кт 85 відповідний субрахунок)
Податок на прибуток	170	(Дт 79 Кт 85 відповідний субрахунок)
Разом витрати	180	(ряд. 090 + ряд. 100 + ряд. 110 + ряд. 120 + ряд. 130 + ряд. 140 + ряд. 150 ± ряд. 080+ ряд. 160 + ряд.170)
Чистий прибуток (збиток)	190	ряд. 070 – ряд. 180

6. ПИТАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ВИВЧЕННЯ

1. Нормативно-правова база для складання різних видів звітів.
2. Методика складання фінансової звітності та контроль достовірності взаємозв'язку її показників
3. Оцінка фінансового стану підприємств на основі аналізу показників звітності
4. Узгодженість показників різних форм фінансової звітності
5. Призначення, методика та особливості складання консолідованої звітності підприємств
6. Особливості складання і структура Приміток до фінансової звітності
7. Зведена звітність підприємств
8. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ щодо консолідованої фінансової звітності
9. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ щодо фінансової звітності підприємств
10. Податкова звітність, види і суть основних податків в Україні
11. Загальна методика складання податкової звітності
12. Звітність за місцевими податками
13. Звітність за ресурсними платежами
14. Загальні вимоги до складання та подання звітності до Пенсійного фонду
15. Призначення та формування показників звітності до фондів соціального страхування
16. Особливості складання звітності перед різними фондами соціального страхування
17. Сутність, порядок і періодичність подання статистичної звітності підприємств
18. Суть, основні вимоги та види внутрішньої звітності
19. Порядок організації процесу складання внутрішньої і зовнішньої звітності на підприємстві
20. Контроль достовірності показників звітності
21. Правила оформлення і подання звітності
22. Зовнішні і внутрішні користувачі звітності підприємства
23. Взаємозв'язок показників різних форм звітності
24. Порівняльна характеристика та особливості побудови і подання форм фінансової звітності в Україні та за рубежом
25. Відповідальність за складання звітності підприємств

7. ТЕМИ РЕФЕРАТИВ І ОСОБЛИВОСТІ ЇХ ПІДГОТОВКИ

1. Методика складання Балансу.
2. Звіт про фінансові результати.
3. Звіт про рух грошових коштів.
4. Звіт про власний капітал.
5. Примітки до річної фінансової звітності.
6. Особливості заповнення додатків до ф. № 5 фінансової звітності
7. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва.
8. Особливості складання ф. № 1-м «Баланс»
9. Методика заповнення ф. № 2-м «Звіт про фінансові результати»
10. Звіт до Пенсійного фонду України.
11. Звітність до фонду соціального страхування
12. Звітність до ФСС з ТВП.
13. Звітність до ФСС від НВ.
14. Звітність до ФСС на випадок безробіття.
15. Податкова декларація з ПДВ .
16. Декларація з податку на прибуток підприємства .
17. Звіт з акцизного збору.
18. Звітність з податку з доходів фізичних осіб.
19. Звітність платників єдиного податку
20. Статистична звітність в Україні.
21. Внутрішня звітність.
22. Відмінності при складанні звітності вітчизняними підприємствами та у зарубіжних країнах

Вимоги до написання рефератів:

1. Реферат виконується визначеною кількістю студентів згідно списку у журналі групи, починаючи із 1-го.
2. Подається у *друкованому вигляді*, обсягом 10 – 15 сторінок.
3. При написанні реферату має бути використано не менше 10-и джерел.
4. Зміст реферату має бути наступний:
 - суть звіту;
 - нормативні акти, якими регулюється;
 - порядок та терміни подання;
 - опис методики заповнення кожного пункту звітності у зручному для читання вигляді;
 - розробка конкретного числового прикладу заповнення звіту;
 - заповнення бланку звітності у відповідності до наведеної задачі у рефераті.
5. При написанні обов'язковими є посилання на джерела, які використовуються у вигляді [№ джерела, стор. X]. Наприклад, [2, с.35].
6. *Реферат виконується 14-им шрифтом Times New Roman із одинарним інтервалом. Параметри сторінки: 3:2:1:2, починаючи зліва за годинниковою стрілкою.*

8. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЯКІ ВІНОСЯТЬСЯ НА ІСПИТ

1. Мета фінансової звітності, її склад та елементи
2. Види та користувачі звітності
3. Основні принципи фінансової звітності
4. Якісні характеристики фінансової звітності, принципи її підготовки
5. Критерії визнання статей звітності. Звітний період
6. Звітний період. Види звітності.
7. Порядок розкриття інформації у фінансовій звітності
8. Державне регулювання фінансової звітності в Україні
9. Періодичність подання звітності
10. Відповідальність бухгалтера за складання та подання звітності
11. Поняття та призначення балансу
12. Принципи визнання статей Балансу
13. Основні положення порядку складання Балансу
14. Структура та зміст статей Балансу
15. Структура та зміст активу балансу
16. Структура та зміст пасиву балансу
17. Аналіз показників Балансу
18. Періодичність складання ф. № 1 “Баланс”
19. Порядок визнання доходів і витрат для складання ф. № 2
20. Структура та зміст показників Звіту про фінансові результати
21. Методика визначення чистого прибутку звітного періоду
22. Основні елементи Звіту про фінансові результати
23. Порядок (алгоритм) визначення валового прибутку (збитку) підприємства.
24. Порядок (алгоритм) визначення прибутку (збитку) від операційної діяльності.
25. Порядок (алгоритм) визначення прибутку (збитку) від звичайної діяльності до оподаткування.
26. Порядок (алгоритм) визначення прибутку (збитку).
27. Склад елементів операційних витрат і порядок їх формування.
28. Особливості складання III розділу ф. № 2 “Розрахунок показників прибутковості акцій”
29. Особливості складання II розділу ф. № 2
30. Основні особливості складання та подання ф. № 2
31. Періодичність складання ф. № 2 “Звіт про фінансові результати”
32. Загальна характеристика Звіту про рух грошових коштів
33. Структура та зміст статей Звіту
34. Види діяльності підприємства за ознакою для відображення у ф. № 3
35. Використання інформації Звіту в процесі прийняття управлінських рішень
36. Порядок складання розділу “Рух грошових коштів у результаті операційної діяльності”.

37. Порядок складання розділу “Рух грошових коштів у результаті інвестиційної діяльності”
38. Порядок складання розділу “Рух грошових коштів у результаті фінансової діяльності”
39. Сутність прямого і непрямого методів складання звіту за формою № 3
40. Періодичність складання ф. № 3 “Звіт про рух грошових коштів”
41. Мета та основні особливості складання та подання ф. № 3
42. Поняття, складові та функції власного капіталу
43. Сутність, призначення та порядок складання Звіту про власний капітал
44. Особливості заповнення Звіту про власний капітал відповідно до П(С)БО 5
45. Мета та основні особливості складання та подання ф. № 4
46. Функції та складові власного капіталу
47. Послідовність заповнення Звіту про власний капітал
48. Періодичність складання ф. № 4 “Звіт про власний капітал”
49. Призначення, склад та види приміток
50. Зміст Пояснювальної записки
51. Зміст ф. № 5 “Примітки до річної фінансової звітності”
52. Мета та основні особливості складання та подання ф. № 5
53. Періодичність складання ф. № 5
54. Перелік даних, що відображаються у Примітках.
55. Зміст і суть розділів ф. № 5
56. Фінансова звітність, її види, мета та періодичність подання.
57. Порядок подання та оприлюднення фінансової звітності
58. Загальні вимоги до фінансової звітності
59. Узгодження показників різних форм фінансової звітності
60. Загальні положення П(С)БО 6 “Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах”
61. Методика виправлення помилок у звітності
62. Суттєві помилки звітності
63. Порядок відображення змін в обліковій політиці
64. Порядок відображення подій після дати балансу
65. Виправлення помилок і змін в облікових оцінках
66. Сутність і призначення податкової звітності
67. Основні види податкової звітності
68. Загальна характеристика податку на прибуток підприємств
69. Платники податку на прибуток підприємств
70. Об’єкт оподаткування податку на прибуток підприємств
71. Сутність і склад валових доходів підприємств
72. Сутність і склад валових витрат підприємств
73. Амортизація, порядок її визначення
74. Ставка податку на прибуток підприємств
75. Характеристика Податкової декларації з податку на прибуток

76. Порядок заповнення Податкової декларації з податку на прибуток
77. Порядок нарахування та строки сплати податку на прибуток
78. Періодичність подання декларації з податку на прибуток
79. Характеристика звітності по ПДВ
80. Загальна характеристика декларації з ПДВ
81. Звітний період для складання декларації з ПДВ
82. Платники ПДВ
83. Об'єкт оподаткування ПДВ
84. Операції, що не є об'єктом оподаткування з ПДВ
85. Операції, що звільнені від оподаткування з ПДВ
86. База оподаткування з ПДВ
87. Ставки оподаткування з ПДВ
88. Податкове зобов'язання
89. Податковий кредит
90. Порядок оформлення і подання декларації з ПДВ
91. Сутність і призначення ф. № 1 ДФ
92. Порядок заповнення та подання ф. № 1 ДФ
93. Періодичність подання ф. № 1 ДФ
94. Загальна характеристика спрощеної системи оподаткування
95. Єдиний податок для фізичних осіб
96. Єдиний податок для юридичних осіб
97. Ставки єдиного податку для його платників
98. Визначальні умови для переходу на спрощену систему оподаткування
99. Порядок заповнення звітності по єдиному податку
100. Сутність консолідованої звітності підприємств
101. Особливості складання консолідованої звітності підприємств
102. Послідовність формування показників консолідованої звітності
103. Сутність внутрішньогрупових операцій і їх вплив на консолідовану звітність
104. Поняття та види суб'єктів малого підприємництва
105. Фінансова звітність суб'єктів малого підприємництва
106. Призначення і вимоги до подання звітності до Пенсійного фонду
107. Ставки внесків до Пенсійного фонду, які нараховуються та утримуються із заробітної плати
108. Зміст і призначення звітності по соціальному страхуванню
109. Загальна характеристика звітності із соціального страхування
110. Порядок складання та подання звітів до Фонду соціального страхування
111. Зміст і призначення статистичної звітності
112. Порядок складання звіту ф. № 1-Б "Звіт про фінансові результати і дебіторську та кредиторську заборгованість"
113. Види звітів, що подаються до органів статистики
114. Зміст і призначення внутрішньої звітності
115. Види внутрішньої звітності
116. Взаємозв'язок різних форм звітності підприємств

9. ОСНОВНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

В процесі оцінювання знань студента з дисципліни “Звітність підприємств” доцільно орієнтуватись на такі визначальні критерії:

– рівень ознайомлення з нормативно-правовими актами, які регулюють порядок складання та подання звітів підприємств;

3. ступінь оволодіння основними правилами, вимогами та методичними підходами до складання різних форм звітності
4. рівень самостійної підготовки з окремих питань;
5. уміння професійно викладати теоретичний матеріал, використовуючи економічну термінологію, узагальнювати і аргументувати висновки і результати;
6. ступінь викладу теоретичного матеріалу у письмово-тестовій формі;
7. уміння правильно заповнювати різні форми звітності підприємства;
8. обізнаність у методиці самоконтролю за правильністю складання певних видів звітів;
9. творчий підхід до аналізу звітності та тенденцій діяльності підприємства на основі типових форм звітності.

Система оцінювання знань студентів з дисципліни включає поточний, модульний та семестровий контроль знань.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять за національною шкалою:

- 5 – „**відмінно**”;
- 4 – „**добре**”;
- 3 – „**задовільно**”;
- 2 – „**незадовільно**”.

За результатом відповіді студента виставляються оцінки:

- „**відмінно**” – за вичерпну відповідь на поставлене питання і повністю правильне вирішення практичного завдання чи задачі.

- „**добре**” – за повну відповідь на теоретичне питання з деякими неточностями чи несуттєвими помилками у практичних завданнях.

- „**задовільно**” – за неповну відповідь щодо теоретичного матеріалу, при допущенні суттєвих неточностей чи помилок при заповненні звітів.

- „**незадовільно**” – виставляється у разі допущення грубих помилок, які свідчать про відсутність знань з поставлених питань.

Критерії оцінки за тестування:

“відмінно” – не менше 90% правильних відповідей;

“добре” – не менше 70% правильних відповідей;

“задовільно” – не менше 50% правильних відповідей;

“незадовільно” – менше 50% правильних відповідей.

Модульний контроль виставляється на підставі оцінювання результатів знань студентів після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни (змістового модуля) у вигляді самостійної, контрольної роботи,

колоквіуму чи іншого виду контролю. Оцінюються знання студентів у балах (детальну методику оцінки знань з дисципліни “Звітність підприємств” розкрито нижче).

Семестровий (підсумковий) контроль проводиться у вигляді екзамену у формі виконання письмово-усних завдань, що базується на основі контролю теоретичних знань, практичних навичок і вмінь. Результати екзамену оцінюються у балах (максимальна кількість – 50).

Методика оцінювання знань студентів з дисципліни “Звітність підприємств”

Дисципліна “Звітність підприємств” складається з 4 змістових модулів (поточний і модульний контроль) та екзамену (семестровий контроль):

- Змістовий модуль 1 – поточний контроль (максимальна оцінка 15 балів);
- Змістовий модуль 2 – реферат (максимальна оцінка 8 балів);
- Змістовий модуль 3 – контрольна робота (максимальна оцінка 15 балів);
- Змістовий модуль 4 – колоквіум (максимальна оцінка 12 балів);
- Семестровий контроль – екзамен (максимальна оцінка 50 балів).

Для I змістового модуля оцінка “5” конвертується в 15 балів;
“4” – в 12 балів;
“3” – в 8 балів;
“2” – в 0 балів.

Для II змістового модуля оцінка “5” конвертується в 8 балів;
“4” – в 5 балів;
“3” – в 3 бали;
“2” – в 0 балів.

Для III змістового модуля оцінка “5” конвертується в 15 балів;
“4” – в 12 балів;
“3” – в 8 балів;
“2” – в 0 балів.

Для IV змістового модуля оцінка “5” конвертується в 12 балів;
“4” – в 9 балів;
“3” – в 6 балів;
“2” – в 0 балів.

Мінімальна кількість балів, яку повинен набрати студент при вивченні модуля і з якою він допускається до складання підсумкового контролю:

- за I змістовим модулем – 8 балів;
- за II змістовим модулем – 3 бали;
- за III змістовим модулем – 8 балів;
- за IV змістовим модулем – 6 балів.

Разом (допуск до екзамену) – 25 балів.

При оцінюванні знань студентів на семестровому контролі – **екзамені**:

оцінка “5” конвертується в 45 – 50 балів;

“4” – в 35 – 44 балів;

“3” – в 25 – 34 балів;

“2” – в 0 – 24 бали.

Підсумкова оцінка студента за опрацювання дисципліни “Звітність підприємств” виставляється у 100-бальній шкалі з врахуванням результатів оцінювання на змістових модулях (1 – 4) та екзамені, шляхом додавання усіх отриманих балів.

Система оцінювання за університетською, національною та шкалою ЄКТС наведена нижче:

Шкали оцінювання			
Університетська	Національна		Шкала ЄКТС
90 – 100	5	відмінно	A
80 – 89	4	добре	B
70 – 79			C
60 – 69	3	задовільно	D
50 – 59			E
26 – 49	2	незадовільно (з можливістю повторного складання)	FX
1 – 25		незадовільно (з обов’язковим повторним курсом)	F

10. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність: Закон України від 16.07.99 р. № 996–ХІУ // Бухгалтерський облік і аудит – 1999. – № 9. – С. 3-8.
2. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 ”Загальні вимоги до фінансової звітності”: затв. Наказом Мінфіну України від 31.03.99 р. № 87 // Все про бухгалтерський облік – 2002. – № 84. – С. 3-5.
3. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2 «”Баланс””: затв. Наказом Мінфіну України від 31.03.99 р. № 87 // Все про бухгалтерський облік – 2002. – № 84. – С. 5-10.
4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 3 ”Звіт про фінансові результати”: затв. Наказом Мінфіну України від 31.03.99 р. № 87 // Все про бухгалтерський облік – 2002. – № 84. – С. 10-14.
5. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 4 «”Звіт про рух грошових коштів””: затв. Наказом Мінфіну України від 31.03.99 р. № 87 // Все про бухгалтерський облік – 2002. – № 84. – С. 15-19.
6. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 5 ”Звіт про власний капітал”: затв. Наказом Мінфіну України від 31.03.99 р. № 87 // Все про бухгалтерський облік – 2002. – № 84. – С. 19-22.
7. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 ”Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах”: затв. Наказом Мінфіну України від 31.03.99 р. № 87 // Все про бухгалтерський облік – 2002. – № 84. – С. 22-24.
8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 19 “Об’єднання підприємств”: затв. Наказом Мінфіну України від 31.03.99 р. № 87 // Все про бухгалтерський облік – 2002. – № 84. – С. 62-64.
9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 20 “Консолідована фінансова звітність”: затв. Наказом Мінфіну України від 31.03.99 р. № 87 // Все про бухгалтерський облік – 2002. – № 84. – С. 64-65.
10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 24 “Прибуток на акцію”: затв. Наказом Мінфіну України від 16.07.01 р. № 344 // Все про бухгалтерський облік – 2002. – № 84. – С. 73-74.
11. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 “Фінансовий звіт суб’єкта малого підприємництва”: затв. Наказом Мінфіну України від 25.02.00 р. № 39 // Бухгалтерський облік і аудит – 1999. – № 6. – С. 76-80.
12. Порядок подання фінансової звітності: затв. Постановою Кабінету міністрів України від 28.02.2000 р. № 419 // Бухгалтерський облік і аудит – 2000. – № 3. – С. 49-50.
13. Про Примітки до річної фінансової звітності: затв. Наказом Мінфіну України від 29.11.2000 р. № 302 // Бухгалтерський облік і аудит – 2000. – № 117. – С. 18-22.

14. Перелік видів діяльності, по яких складається зведена фінансова звітність. Затв. Наказом Мінфіну України від 24.02.2000 № 37 // Бухгалтерський облік і аудит – 1999. – № 6. – С. 46-47.
15. Наказ Міністерства фінансів України від 22 грудня 2008 р. № 1524 “Про затвердження методичних рекомендації з перевірки порівнянності показників форм річної фінансової звітності підприємства”.
16. Наказ Державної податкової адміністрації України “Про затвердження форми декларації з податку на прибуток підприємства та Порядку її складання” від 29 березня 2003 р. № 143.
17. Наказ Державної податкової адміністрації України “Про Порядок заповнення та подання податкової декларації з податку на додану вартість” від 30 травня 1997 р. № 166.
18. Наказ Держкомстату України від 26.07.99 № 269 “Про затвердження річних форм державної статистичної звітності щодо промислової діяльності підприємств і організацій” // Бухгалтерський облік і аудит – 1999. – № 6. – С. 53-54.
19. Наказ Держкомстату України від 26.07.99 № 270 “Про затвердження поточних форм державної статистичної звітності щодо промислової діяльності підприємств і організацій” // Бухгалтерський облік і аудит – 1999. – № 6. – С. 55-56.
20. Буфатіна І. Квартальна фінансова звітність / І. Буфатіна // Бухгалтерський облік і аудит – 2000. – № 3. – С. 7- 35.
21. Голов С.Ф. Бухгалтерський облік і фінансова звітність в Україні: Навчально–практичний посібник / С.Ф. Голов. – Дніпропетровськ: ТОВ „Баланс – Клуб”, 2008. – 832 с.
22. Галасюк В. Расчет показателей платежеспособности предприятия на основе новой формы бухгалтерского Баланса согласно положению (стандарту) бухгалтерского учета 2. ”Баланс” / В. Галасюк, Д. Кабаченко // Баланс. – 1999. – № 52. – С. 77-80.
23. Голов С. Підготовка і подання фінансової звітності згідно з Міжнародними стандартами бухгалтерського обліку / С. Голов // Бухгалтерський облік і аудит. – 1998. – № 10. – С. 7-17., № 11. – С. 14-23., № 12. – С. 8-16.
24. Голов С. Ф. Бухгалтерський облік за Міжнародними стандартами / С.Ф. Голов, В.М. Костюченко. – К.: Лібра, 2001. – 839 с.
25. Горицька Н. Бухгалтерський баланс як основна форма фінансової звітності / Н. Горицька // Галицькі контракти. – 1999. – № 49. – С. 3-19.
26. Бухгалтерський облік та оподаткування: навч. Посібник / За ред. Р.Л. Хом’яка, В.І. Лемішовського. – Львів: бухгалтерський центр «Ажур», 2009. – 1112 с..
27. Горицька Н. Взаємопов’язаність форм звітності / Н. Горицька // Галицькі контракти. – 2000. – № 10. – С. 38-49.
28. Домбровський В.М. Звітність підприємств: Навчально–методичний посібник для самостійного вивч. дисц. / В.М. Домбровський. – К.: КНЕУ, 2001 – 195 с.

29. Звітність підприємства: Навч. посібник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 7.050106 “Облік і аудит” / За відп. ред. Ф.Ф. Бутинця та Н.А. Остап’юк. – Житомир: ЖДТУ, 2006. – 428 с.
30. Основи складання бухгалтерської звітності за вимогами Національних стандартів України: Навч. посібник. – К.: Кондор, 2003. – 614 с.
31. Пархоменко В. Стандартизація бухгалтерського обліку і звітності /В. Пархоменко // Бухгалтерський облік і аудит. – 2002.– № 5. – С. 3-9.
32. Сахарцева І.І. Теоретичні та практичні основи бухгалтерської звітності по Національним стандартам України / І.І. Сахарцева. – Запоріжжя: ЗДІА, 2004, – 332 с.
33. Соловьева О. В. Зарубежные стандарты учета и отчетности. Учебное пособие / О.В. Соловьева. – М.: Аналитика–Пресс, 1998. – 362 с.
34. Кловська Ю. Мінфін наближує П(С)БО до МСФЗ/ Ю. Кловська //Дебет-Кредит. – 2008. – № 40. – с. 14.
35. Якубів В.М. Звітність підприємств: Навч. посібник / В.М. Якубів. – Івано-Франківськ: Тіповіт, 2010. – 436 с.
36. <http://nibu.factor.ua/> – сайт журналу «Податки та бухгалтерський облік».
37. www.dtkk.com.ua – сайт журналу «Дебет-Кредит».

Навчальне видання

Якубів Валентина Михайлівна
Жук Ольга Іванівна
Шеленко Діана Іванівна

ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ

Методичні вказівки

Підписано до друку 10.10.2010.

Формат _____.

Папір офс. Друк офс.

Ум. друк. арк. 2,5.

Наклад 100 прим.

Видавництво _____